

ZARZĄDZENIE NR 55/2026
WÓJTA GMINY KOCZAŁA

z dnia 2 października 2026 r.

w sprawie upoważnienia Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koczale do realizacji Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662, 912), art. 24 ust. 2 oraz art. 29 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 11 czerwca 2026 r. o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej (Dz. U. z 2026 r. poz. 986), w związku z § 4 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 września 2026 r. w sprawie Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028 (Dz.U. z 2026 r. poz. 1277), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Przekazuję Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Koczale realizację Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028, zwanego dalej „Programem”, w zakresie zadań przypisanych Gminie Koczała.

2. Do realizacji zadań, o których mowa w ust. 1, upoważniam Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Koczale

§ 2. W ramach udzielonego upoważnienia Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej jest upoważniony w szczególności do:

1. przyjmowania i rejestrowania wniosków dotyczących przyznania bonu senioralnego;
2. weryfikowania wniosków pod względem spełniania warunków określonych w ustawie z dnia 11 czerwca 2026 r. o osobach starszych i koordynacji opieki długoterminowej oraz w Programie;
3. organizowania i przeprowadzania czynności związanych z ustaleniem zakresu niezaspokojonych potrzeb seniora w zakresie podstawowych czynności życia codziennego, zgodnie z zasadami określonymi w Programie;
4. ustalania, na podstawie przeprowadzonej weryfikacji, rodzaju oraz zakresu usług wsparcia w ramach bonu senioralnego;
5. organizowania realizacji usług wsparcia na rzecz seniorów uprawnionych do korzystania z bonu senioralnego;
6. zawierania, w imieniu Gminy Koczała, umów oraz dokonywania innych czynności prawnych związanych z realizacją bonu senioralnego, o ile przepisy prawa oraz Program przewidują możliwość ich dokonania przez gminę za pośrednictwem jednostki organizacyjnej;
7. współpracy z podmiotami realizującymi usługi wsparcia w ramach bonu senioralnego;
8. prowadzenia dokumentacji związanej z realizacją Programu;
9. prowadzenia ewidencji osób korzystających z bonu senioralnego oraz usług wsparcia;
10. sporządzania wymaganych sprawozdań, zestawień i informacji dotyczących realizacji Programu oraz innych czynności związanych z realizacją Programu, należących do właściwości Gminy Koczała.

§ 3. 1. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej realizuje zadania objęte niniejszym upoważnieniem przy wykorzystaniu pracowników Ośrodka posiadających odpowiednie kwalifikacje i upoważnienia.

2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej zapewnia ochronę danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Programu, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 4. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej ponosi odpowiedzialność za prawidłową i zgodną z przepisami prawa realizację zadań powierzonych na podstawie niniejszego upoważnienia.

§ 5. Upoważnienie zostaje udzielone na okres obowiązywania Programu Bonu Senioralnego na lata 2026–2028 i, nie dłużej jednak niż do dnia jego odwołania.

§ 6. Upoważnienie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od 30 września 2026 roku.

WÓJT GMINY KOCZAŁA

Grzegorz Pietrzak