

Koczała, dnia

WÓJT GMINY KOCZAŁA

Wniosek o wydanie zaświadczenie o pełnieniu funkcji sołtysa

Proszę o wydanie zaświadczenia o którym mowa w ustawie z dnia 26 maja 2023 r. o świadczeniach pieniężnych z tytułu pełnienia funkcji sołtysa (Dz. U. 2023 poz. 1073)

Dane osoby wnioskującej:

Imię i Nazwisko

Pesel

Adres zamieszkania

Okres pełnienia funkcji sołtysa:

1. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:

I.p.	Data rozpoczęcia pełnienia funkcji sołtysa	Data zakończenia pełnienia funkcji sołtysa	Sołectwo w którym pełniono obowiązki sołtysa

2. Na podstawie przepisów obowiązujących przed wejściem ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym:

I.p.	Data rozpoczęcia pełnienia funkcji sołtysa	Data zakończenia pełnienia funkcji sołtysa	Sołectwo w którym pełniono obowiązki sołtysa

.....
(podpis wnioskodawcy)

Opłata skarbową od wydania zaświadczenia wynosi 17 zł - na podstawie: art. 1 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy oraz części II ust. 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej. Opłatę skarbową należy wnieść na rachunek **Urzędu Gminy Koczała** nr 28 9326 0006 0060 0239 2000 0010.

Urząd Gminy Koczała

ul. Człuchowska 27 77-220 Koczała tel. 59 857 42 58 faks 59 857 40 73

www.koczała.pl e-mail: koczała@koczała.pl

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, jak poniżej.

1. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Koczała, adres ul. Człuchowska 27, 77-220 Koczała.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@koczala.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w związku z realizacją obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) – na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, w celu przyjęcia i rozpatrzenia wniosku oraz wydania dla wnioskodawcy zaświadczenia bądź postanowienia odmowy wydania zaświadczenia.
4. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
5. Dane po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przechowywane przez okres niezbędny do zrealizowania przepisów dotyczących archiwizowania danych.
6. Osoba, której dane dotyczą, posiada:
 - a) prawo do dostępu do swoich danych osobowych;
 - b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych bez wpływu na przetwarzanie danych osobowych przed cofnięciem zgody na ich przetwarzanie;
 - d) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - e) prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem;
 - f) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.
7. Dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób opierający się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.
8. Podanie imienia i nazwiska oraz adresu i numeru PESEL wnioskodawcy jest obowiązkowe i wynika z przepisów prawa, a ich niepodanie skutkuje pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia; podanie pozostałych danych osobowych jest dobrowolne.

Oświadczam, że zapoznałam/em się z informacją o przetwarzaniu danych osobowych

.....
(miejscowość, data)

.....
(podpis)