

ZARZĄDZENIE NR 40/2025
WÓJTA GMINY KOCZAŁA

z dnia 10 czerwca 2025 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1 w zw. z art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 58 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465, 1572, 1907 i 1940) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie dofinansowania w formie dotacji przedsięwzięć w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – Nabór nr 2 w Gminie Koczała”.

2. Treść ogłoszenia o naborze wniosków stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
3. Regulamin naboru wniosków wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
5. Wzór umowy wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
6. Wzór wniosku o płatność wraz z załącznikami stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wnioski o udzielenie dofinansowania należy składać w terminie i zgodnie z zasadami określonymi w ogłoszeniu o naborze.

§ 3. Środki finansowe na realizację programu „Ciepłe Mieszkanie” będą przekazywane Gminie Koczała w formie dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej za pośrednictwem Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na podstawie zawartej umowy pomiędzy Gminą Koczała z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska w Gdańsku o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

§ 4. Nadzór nad wykonaniem powierzam pracownikowi na stanowisku ds. pozyskiwania funduszy i inwestycji.

§ 5. Ogłoszenie o naborze zostaje podane do publicznej wiadomości w sposób zwyczajowo przyjęty poprzez:

- a) wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Koczała oraz w poszczególnych sołectwach;
- b) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Koczała;
- c) na stronie internetowej www.koczala.pl.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT GMINY KOCZAŁA

Grzegorz Pietrzak

OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW



OGŁOSZENIE O NABORZE WNIOSKÓW W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 DLA BENEFICJENTA KOŃCOWEGO W GMINIE KOCZAŁA

Urząd Gminy Koczała ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2, zwany dalej „Programem” dla osób fizycznych i wspólnot mieszkaniowych od 3 do 7 mieszkańców, który będzie prowadzony zgodnie z obowiązującym Programem.

1. CEL PROGRAMU

Poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych. Wsparciem objęte będą przedsięwzięcia polegające na wymianie nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe i poprawie efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych w tym budynkach, w których powstała wspólnota mieszkaniowa (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmująca od 3 do 7 lokali mieszkalnych, spełniające warunki Programu.

2. BUDŻET

Gmina Koczała pozyskała dofinansowanie na przedsięwzięcia określone w Programie „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2 z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zwanego dalej „WFOŚiGW”.

3. BENEFICJENCI KOŃCOWI

Beneficjentami końcowymi realizującymi przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania mogą być:

- 1) **osoby fizyczne** posiadające tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego, albo najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy,
 - jeżeli budynek wielorodzinny, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty przedsięwzięciem zlokalizowany jest na terenie Gminy Koczała,
 - gdy dochód roczny osoby fizycznej będącej beneficjentem końcowym nie przekracza kwoty 135 000 zł – w ramach Części 1) Programu,
 - gdy przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej będącej beneficjentem końcowym, wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym, a 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym w ramach Części 2) Programu.

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy Prawo ochrony środowiska, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.¹⁾

- gdy przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego osoby fizycznej będącej beneficjentem końcowym wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym, a 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym; lub ma ona ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie – w ramach Części 3) Programu.

W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie;

2) **wspólnoty mieszkaniowe** (w rozumieniu ustawy z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali) obejmującym od 3 do 7 lokali mieszkalnych, jeżeli budynek wielorodzinny objęty przedsięwzięciem zlokalizowany jest na terenie Gminy Koczała.

4. OKRES WDRAŻANIA PROGRAMU

Program w Gminie Koczała realizowany będzie w 2025 roku, przy czym termin zakończenia realizacji przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego nie może przekroczyć **15 października 2025 r.** (data ostatniej faktury).

5. TERMINY I SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKÓW

- 1) Nabór prowadzony jest w trybie ciągłym do **31 lipca 2025 r.**
- 2) Prawidłowo wypełniony wniosek wraz z załącznikami należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Koczała ul. Człuchowska 27, 77-220 Koczała lub w wersji elektronicznej na skrzynkę podawczą Gminy Koczała, która znajduje się na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP): /2982gwgcer/SkrytkaESP lub poprzez e-Doręczenia AE:PL-39687-86905-JHAJF-21.
- 3) Szczegółowe terminy, sposób składania wniosków i ich rozpatrywania określone są w regulaminie naboru, który dostępny jest na stronie internetowej Gminy Koczała pod adresem www.koczała.pl i w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Koczała.

6. RODZAJE DOFINANSOWYWANYCH PRZEDSIĘWZIĘĆ

Przedsięwzięciem dla Beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:

- 1) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1, dla części 1-3 i części 4 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej c.w.u.) lokalu mieszkalnego albo

¹⁾ Zakres pojęcia działalność gospodarcza według unijnego prawa konkurencji jest szerszy niż w prawie krajowym (art.3 Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców) – rozumiana jest jako oferowanie towarów lub usług na rynku, nie wymaga się, aby działalność ta miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany i ciągły. W rozumieniu unijnego prawa konkurencji działalnością gospodarczą będzie np. wynajmowanie lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny, czy inne formy udostępnienia budynku lub lokali na rynku.

- 2) podłączenie lokalu mieszkalnego do istniejącego efektywnego źródła ciepła w budynku. Dodatkowo mogą być wykonane (dopuszcza się wybór więcej niż jednego elementu z zakresu):
- a) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u. w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej oraz przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła;
 - b) zakup i montaż w lokalu mieszkalnym okien lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
 - c) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
 - d) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

Rodzaje przedsięwzięć oraz intensywność i maksymalna kwota dotacji dla poszczególnych Beneficjentów końcowych uprawnionych do uzyskania dofinansowania znajduje się w zakresie szczegółowym przedsięwzięcia.

7. KOSZTY KWALIFIKOWANE

1. Do dofinansowania w ramach Programu kwalifikowane są koszty: urządzeń, materiałów i usług umieszczonych w Załączniku nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”- nabór nr 2 – Rodzaje kosztów kwalifikowalnych i Wymagania Techniczne dla części 1-3 i dla części 4. Załącznik zawiera również minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji.

2. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta końcowego, a beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

3. Okres kwalifikowalności kosztów:

- a) Rozpoczęcie przedsięwzięcia przez beneficjenta rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego z Gminą Koczała. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.
- b) Zakończenie przedsięwzięcia przez beneficjenta (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.
- c) Okres realizacji przedsięwzięcia rozpoczyna się od podpisania umowy o dofinansowanie z Gminą Koczała, a termin zakończenia prac musi nastąpić **do 15 października 2025 r.**

4. Warunki dofinansowania udzielanego przez Gminę Koczała dla beneficjenta końcowego:

- a) Dotacja przyznawana jest ze środków udostępnionych przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
- b) Gmina Koczała przeprowadza nabór wniosków dla beneficjentów końcowych.
- c) Po ocenie wniosku o dofinansowanie pod względem warunków kwalifikujących do Programu, Gmina Koczała zawiera umowę o dofinansowanie z beneficjentem.
- d) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- e) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.
- f) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.

- g) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem nie będą zainstalowane żadne źródła ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.
- h) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie (Uchwała nr 308/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie programu ochrony powietrza dla strefy pomorskiej, w której został przekroczony poziom dopuszczalny pyłu zawieszonego PM10 oraz poziom docelowy benzo(a)pirenu, Dz. Urz. Woj. Pom. 2020, poz. 4231).
- i) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym tzw. uchwały antysmogowej, tj. Uchwała nr 310/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego w sprawie wprowadzenia na obszarze województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu i obszaru miast, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Pom. 2020, poz. 4233) oraz Uchwała nr 309/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 roku w sprawie wprowadzenia na obszarze miast województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (Dz. Urz. Woj. Pom. 2020, poz. 4232).
- j) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- k) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali. W przypadku pieców kaflowych i innych źródeł ciepła, które nie podlegają zezłomowaniu, należy przedstawić odpowiedni protokół kominarski wydany przez mistrza kominarskiego, potwierdzający trwałe odłączenie od przewodu kominowego. Beneficjent zobowiązany jest przedłożyć ww. dokumenty przy składaniu wniosku o płatność.
- l) Ostateczne rozliczenie Beneficjenta końcowego musi zostać złożone do Urzędu Gminy Koczała w terminie 14 dni roboczych od dnia zakończenia przedsięwzięcia.
- m) Rozliczenie wniosków o płatność beneficjentów odbywa się w systemie kwartalnym. Beneficjent otrzyma należną kwotę dofinansowania po rozpatrzeniu przez WFOŚiGW w Gdańsku wniosku o płatność złożonego przez Gminę Koczała za dany kwartał.
- n) Gmina Koczała dokona kontroli w miejscu realizacji przedsięwzięcia dla co najmniej 10% zakończonych w danym roku przedsięwzięć przez beneficjentów.

5. Szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć:

KRYTERIA FORMALNE (DOSTĘPU)			
Lp.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru		
2.	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4.	Realizacja przedsięwzięcia została rozpoczęta przed podpisaniem umowy		
5.	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w Programie		
6.	Wnioskodawca posiada zgodę na realizację przedsięwzięcia wyrażoną przez małżonka, wszystkich współwłaścicieli lokalu lub wszystkich uprawnionych wynikającą z ograniczonego prawa rzeczowego		
7.	Cel i rodzaj przedsięwzięcia jest zgodny z Programem		

8.	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		
----	---	--	--

NIESPEŁNIENIE KTÓREGOKOLWIEK Z KRYTERIÓW FORMALNYCH POWODUJE ODRZUCENIE WNIOSKU.

KRYTERIA JAKOŚCIOWE DOPUSZCAJĄCE			
L.p.	Nazwa kryterium	TAK	NIE
1.	Koszty kwalifikowane będą zgodne z programem, w tym w szczególności z załącznikiem nr 1 – Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne do programu dla części 1-3 i części 4		
2.	Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5		
3.	W lokalu mieszkalnym jest prowadzona działalność gospodarcza na powierzchni całkowitej przekraczającej 30 % tego lokalu		
4.	W budynku wielorodzinnym, w którym mieści się lokal mieszkalny, którego dotyczy wniosek nie istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania z niej ciepła lub budynek ten nie jest podłączony do sieci ciepłowniczej		
5.	Na jeden lokal mieszkalny jest udzielone jedno dofinansowanie w ramach Części 1)-3) programu		

NEGATYWNA OCENA KTÓREGOKOLWIEK Z POWYŻSZYCH KRYTERIÓW POWODUJE ODRZUCENIE WNIOSKU.

8. SANKCJE ZA NARUSZENIE WARUNKÓW DOFINANSOWANIA ORAZ ZASTRZEŻENIE PRAWNE

1. Za naruszenie warunków dofinansowania przewiduje się następujące sankcje:

- karne wynikające bezpośrednio z przepisów prawa karnego, w tym przede wszystkim z Kodeksu karnego, ale również Kodeksu karnego skarbowego, w szczególności art. 297 KK (np. złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu, albo złożenie nierzetelnego pisemnego oświadczenia), art. 286 KK (oszustwo), art. 270a (posługiwanie się podrobionym lub przerobionym dokumentem);
- cywilnoprawne wynikające z zawartej umowy o dofinansowanie z beneficjentem główną sankcją jest zwrot środków wraz z odsetkami w przypadkach opisanych w umowie o dofinansowanie.

2. zastrzeżenie prawne: wyboru wykonawcy(ów) realizującego(ych) usługi, dostawy lub roboty budowlane w ramach przedsięwzięcia podlegającego dofinansowaniu beneficjent dokonuje na własne ryzyko. Wykonawców i Urzędu Gminy Koczała nie łączy żadna umowa lub zobowiązania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umów związanych z realizacją przedsięwzięcia, zawieranych przez beneficjentów końcowych z wykonawcami.

9. OKRES TRWAŁOŚCI

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta końcowego wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent końcowy nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do programu.

ZAKRES SZCZEGÓŁOWY PRZEDSIĘWZIĘĆ

1. DLA BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA (CZĘŚĆ 1 PROGRAMU)

1.1 Warunki, które musi spełnić Beneficjent końcowy.

Beneficjentem końcowym jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

– prawa własności, a w przypadku współwłasności, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia albo

– ograniczonego prawa rzeczowego, a w przypadku wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia albo

– najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (w przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę gminy na realizację przedsięwzięcia), jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy, realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym kwoty 135 000 zł (brany jest pod uwagę tylko dochód beneficjenta końcowego, a nie w przeliczeniu na członka gospodarstwa domowego):

a) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;

b) ustalonym:

– zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz

– na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra;

c) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;

d) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 pkt 1 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w lit. a) -d), dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 135 000 zł.

1.2 Intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji

Intensywność dofinansowania wynosi do 30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta, lecz nie więcej niż 16 500 zł na jeden lokal mieszkalny.

Rodzaje przedsięwzięć	Intensywność i maksymalna kwota dotacji
1) Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz: a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego albo b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 10 pkt. 5 i 6 Części 1) programu. 2) W przypadku gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje	30% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 16 500 zł na jeden lokal mieszkalny

dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1) dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu): a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła; b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż); c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym; d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu. 3) Przedsięwzięciem dla gminy jest zbiór przedsięwzięć, o których mowa w pkt 1) i 2) realizowanych przez beneficjentów końcowych.	
--	--

1.3. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego

- 1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 2) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy wymienione w pkt 2), z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 3) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
 - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
 - b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu. Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe.
 - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska), również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
- 4) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 5) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- 6) Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.
- 7) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w ust. 10 pkt. 4) Części 1) programu), jednak

muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.

W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

2. DLA BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA (CZĘŚĆ 2 PROGRAMU)

2.1. Warunki, które musi spełnić Beneficjent końcowy:

1) Beneficjentem końcowym uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności, a w przypadku współwłasności, beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia albo

- ograniczonego prawa rzeczowego, a w przypadku wspólnego ograniczonego prawa rzeczowego beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego na realizację przedsięwzięcia

albo

- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (w przypadku najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy beneficjent końcowy może otrzymać dofinansowanie, jeżeli przedłoży zgodę gminy na realizację przedsięwzięcia, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy), realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym.

2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej, roczny przychód tej osoby fizycznej, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w pkt 1), nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

2.2. Intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji.

Intensywność dofinansowania wynosi do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, lecz nie więcej niż 27 500 zł na jeden lokal mieszkalny.

2.3. Rodzaje przedsięwzięć, intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji.

Rodzaje przedsięwzięć	Intensywność i maksymalna kwota dotacji
1. Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz: a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej c.w.u.) lokalu mieszkalnego albo b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 10 pkt. 5 i 6 Części 2) programu. 2) W przypadku gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1) dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego	do 60% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 27 500 zł na jeden lokal mieszkalny

elementu z zakresu): a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u. w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła; b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż); c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym; d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu. 3) Przedsięwzięciem dla gminy jest zbiór przedsięwzięć, o których mowa w pkt 1) i2) realizowanych przez beneficjentów końcowych.	
--	--

2.4. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego.

- 1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 2) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy realizowane przez NFOŚiGW, z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 3) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
 - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5;
 - b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu;
 - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych. Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
- 4) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
- 5) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- 6) Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.
- 7) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku/lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu. Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w programie), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.

- 8) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

3. DLA BENEFICJENTÓW UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA (CZĘŚĆ 3 PROGRAMU)

3.1. Warunki, które musi spełnić Beneficjent końcowy:

- 1) Beneficjentem końcowym uprawnionym do najwyższego poziomu dofinansowania jest osoba fizyczna posiadająca tytuł prawny do lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym wynikający z:

- prawa własności albo
- ograniczonego prawa rzeczowego albo
- najmu lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy, realizująca przedsięwzięcie będące przedmiotem dofinansowania, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym na zasadach określonych w art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym;

lub ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie.

- 2) W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej przez osobę, która przedstawiła zaświadczenie o przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego, roczny jej przychód, z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

3.2. Intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji.

Intensywność dofinansowania wynosi do 90 % faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, lecz nie więcej niż 41 000 zł na jeden lokal mieszkalny.

3.3. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla beneficjenta końcowego.

- 1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 2) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych niż programy realizowane przez NFOŚiGW, z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 3) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
- a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
 - b) zamontowane w lokalu mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,

- c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych. Przez uchwały antysmogowe rozumie się uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
- 4) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach programu musi być zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
- 5) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego źródła ciepła dla lokalu mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
- 6) Nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym w przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej.
- 7) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku/lokalu mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu. Wymagania ekoprojektu określone zostały w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1185 z dnia 24 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla miejscowych ogrzewaczy pomieszczeń na paliwo stałe oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w programie, jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.
- 8) W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

3.4. Rodzaje przedsięwzięć, intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji

Rodzaje przedsięwzięć	Intensywność i maksymalna kwota dotacji
1) Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz: a) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w Załączniku nr 1 do programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej c.w.u.) lokalu mieszkalnego albo b) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 10 pkt. 5 i 6 Części 3) programu. 2) W przypadku gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia z pkt. 1) dopuszcza się wykonanie (wybór więcej niż jednego elementu z zakresu): a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u. w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/ zbiornika na gaz do kotła; b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż); c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym; d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu. 3) Przedsięwzięciem dla gminy jest zbiór przedsięwzięć, o których mowa	Do 90% faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez beneficjenta końcowego, nie więcej niż 41 000 zł na jeden lokal mieszkalny

4. BENEFICJENTEM KOŃCOWYM JEST WSPÓLNOTA MIESZKANIOWA (W ROZUMIENIU USTAWY Z DNIA 24 CZERWCA 1994 R. O WŁASNOŚCI LOKALI) OBEJMUJĄCA OD 3 DO 7 LOKALI MIESZKALNYCH SPEŁNIAJĄCA WARUNKI OKREŚLONE W UST. 8 CZĘŚCI 4) PROGRAMU.

4.1. Rodzaje przedsięwzięć, intensywność dofinansowania i maksymalna kwota dotacji:

Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest:

Rodzaje przedsięwzięć dla beneficjentów końcowych	Wymieniane wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego	Wymieniane indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych na wspólne efektywne źródło ciepła
	Maksymalna kwota dotacji	
1) Przedsięwzięcie obejmujące demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Gdy wniosek beneficjenta końcowego obejmuje dofinansowanie przedsięwzięcia określonego w zdaniu pierwszym dopuszcza się wykonanie (więcej niż jednego elementu z zakresu): - demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub c.w.u (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej c.w.u) - zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż), - dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy.	350 000 zł (60%)	350 000 zł (60%)
2) Przedsięwzięcie określone w pkt. 1 oraz zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.	360 000 zł (60%) 375 000 (60%) *	360 000 zł (60%) 375 000 (60%) *
3) Przedsięwzięcie nieobejmujące wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące: - zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - zakup i montaż ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż), - dokumentację dotyczącą powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy, - zakup i montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana	150 000 zł (60%)	

w ramach programu może służyć wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego.	
4) Przedsięwzięciem dla gminy jest zbiór przedsięwzięć, o których mowa w pkt 1), 2) oraz 3) realizowanych przez beneficjentów końcowych.	

* wyłącznie w przypadku zakupu w ramach Zadania pkt. 1 pompy ciepła zgodnej z Załącznikiem 1a Maksymalne kwoty dotacji opisane w powyższej tabeli nie sumują się oraz ustalone są dla istniejącego budynku mieszkalnego (do dofinansowania nie kwalifikuje się kosztów poniesionych przed oddaniem do użytkowania budynku mieszkalnego). Powyższe kwoty są kwotami brutto. Jeżeli Beneficjent końcowy ma prawną możliwość odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, powyższe kwoty należy pomniejszyć o podatek VAT w tej samej części.

4.2. Warunki dofinansowania udzielanego przez gminę dla Beneficjenta końcowego

- 1) W przypadku, gdy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% budynku mieszkalnego, przedsięwzięcie nie kwalifikuje się do dofinansowania.
- 2) Wspólnota mieszkaniowa przedstawi uchwałę w sprawie wyboru zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia.
- 3) W przypadku gdy użytkowane wspólne źródło ciepła dla budynku mieszkalnego lub indywidualne źródła ciepła dla wszystkich lokali mieszkalnych w budynku, jest inne niż źródło na paliwo stałe lub jest źródłem ciepła na paliwa stałe spełniającym wymagania minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, dotacja może być udzielona wyłącznie na zakres w tym budynku wskazany w punkcie 3 tabeli ust. 9 Części 4) programu.
- 4) Przedsięwzięcie realizowane w ramach programu może być dofinansowane z innych środków publicznych, z tym że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.
- 5) Warunkiem udzielenia dofinansowania jest zobowiązanie się Beneficjenta końcowego, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach programu w budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem:
 - a) nie będzie zainstalowane i nie będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5,
 - b) zamontowane w budynku mieszkalnym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne będą spełniać wymagania ekoprojektu,
 - c) wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia budynku mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, również wtedy kiedy akty te przewidują bardziej rygorystyczne ograniczenia dotyczące zakupu i montażu źródła ciepła.
- 6) Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu musi być zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku.
- 7) Na przedsięwzięcia realizowane w budynkach mieszkalnych, na budowę których po 31 grudnia 2013 r.:
 - a) został złożony wniosek o pozwolenie na budowę lub odrębny wniosek o zatwierdzenie projektu budowlanego,
 - b) zostało dokonane zgłoszenie budowy lub wykonania robót budowlanych w przypadku, gdy nie jest wymagane uzyskanie decyzji o pozwoleniu na budowę, nie udziela się dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych w tabeli 3 Załącznika 1a do programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.
- 8) W przypadku montażu mikroinstalacji fotowoltaicznej warunkiem wypłaty dotacji na ten koszt kwalifikowany jest przedstawienie wystawionego na Beneficjenta końcowego zaświadczenia Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzonego pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającego montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii.

- 9) Dofinansowaniu nie podlegają przedsięwzięcia polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej.
- 10) Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej są obowiązkowe do uzyskania dofinansowania na realizację przedsięwzięcia, w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazany w tabeli 3 Załącznika 1a do Programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa. Przeprowadzenie audytu energetycznego jest wymagane nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
- 11) Wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania i/lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, obowiązujących na terenie położenia budynku objętego dofinansowaniem.
- 12) W ramach programu można dofinansować zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u.
- 13) W przypadku, gdy budynek mieszkalny wielorodzinny, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie, jest podłączony do sieci ciepłowniczej nie jest możliwe otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż innego źródła ciepła.
- 14) Wymieniane źródło ciepła na paliwo stałe musi być trwale wyłączone z użytku. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. Dopuszcza się pozostawienie w budynku mieszkalnym pieców kaflowych lub kominków niespełniających wymagań ekoprojektu oraz docelowych wymagań aktów prawa miejscowego (w tym uchwał antysmogowych, o których mowa w ust. 10 pkt 5) Części 4) programu), jednak muszą być one trwale odłączone od przewodu kominowego, co oznacza trwałe wyłączenie z użytku i musi być to potwierdzone odpowiednim protokołem kominiarskim wydanym przez mistrza kominiarskiego.
- 15) W przypadku, gdy w budynku mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji, wysokość dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej.

5. Postanowienia dodatkowe

- 1) Dofinansowanie będzie udzielone każdemu Wnioskodawcy, który spełni warunki Programu „Ciepłe Mieszkanie” – nabór 2, aż do wyczerpania budżetu przyznanego na ten cel Gminie Koczała.
- 2) Na jeden lokal mieszkalny może być udzielone jedno dofinansowanie w ramach Programu.
- 3) Szczegółowe prawa i obowiązki gminy udzielającej dotacji w ramach programu określi umowa o dofinansowanie zawierana pomiędzy beneficjentem końcowym a gminą.
- 4) Dofinansowanie będzie udzielone każdemu beneficjentowi końcowemu, który spełni warunki programu, aż do wyczerpania budżetu programu przyznanemu Gminie Koczała.
- 5) Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej lub WFOŚiGW może dokonać kontroli przedsięwzięć u beneficjenta końcowego w miejscu realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez beneficjenta końcowego, w trakcie realizacji oraz w okresie jego trwałości.
- 6) Okres trwałości przedsięwzięcia wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 do Programu.
- 7) W ramach Programu nie udziela się pomocy publicznej.

REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW



REGULAMIN NABORU WNIOSKÓW, ZASAD I KRYTERIÓW WYBORU ORAZ TRYBU POSTĘPOWANIA I ROZLICZANIA DOTACJI CELOWEJ W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin naboru wniosków (zwany dalej „Regulaminem”), stosuje się do wniosków o dofinansowanie w formie dotacji, zwanych dalej także „wnioskami”, złożonych w naborze ciągłym, zwanym dalej „naborem” w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” - nabór nr 2 w Gminie Koczała zwanego dalej „Programem”.

2. Celem Programu jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach w całości lub części przeznaczonych do celów mieszkaniowych, znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych.

3. Regulamin, określa zasady udzielania i rozliczania dofinansowania w formie dotacji ze środków udostępnionych Wojewódzkiemu Funduszowi Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, zwany dalej „WFOŚiGW” przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, zwany dalej NFOŚiGW na realizację Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór 2 (zwanego dalej Programem).

4. Formy i warunki udzielania dofinansowania oraz szczegółowe kryteria wyboru przedsięwzięć określa Program. Zasady Programu dostępne są na stronie internetowej NFOŚiGW <https://czystepowietrze.gov.pl/inne-programy/ciepłe-mieszkanie> oraz WFOŚiGW w Gdańsku <https://wfos.gdansk.pl/ciepłe-mieszkanie/>.

5. Na terenie Gminy Program będzie realizowany w następujących terminach:

- a) składanie wniosków o dofinansowanie przez Beneficjentów końcowych nastąpi nie później niż do **31.07.2025 r.**,
- b) okres kwalifikowalności kosztów wyznacza się na okres między datą zawarcia umowy o dofinansowanie a datą zakończenia przedsięwzięcia – nie później niż do **15.10.2025 r.**,
- c) ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”, zwanego dalej „Zarządzeniem”.
- d) rozliczenie dofinansowania nastąpi w nieprzekraczalnym terminie do 30 dni od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie później niż **15.11.2025 r.**
- e) ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”, zwanego dalej „Zarządzeniem”.

6. W ramach Programu zostaną zawarte umowy w liczbie odpowiadającej łącznej kwocie dotacji udzielonej Gminie Koczała przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku na realizację Programu.

7. Liczba zawartych umów wynikać będzie z przeprowadzonego naboru wniosków i kwalifikacji przedsięwzięć spełniających wymogi Programu do poszczególnych poziomów dofinansowania.

8. Nie udziela się dofinansowania na przedsięwzięcie, na które Beneficjent końcowy otrzymał dofinansowanie w ramach programów priorytetowych NFOŚiGW:

- a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż (przez najbardziej zanieczyszczone gminy należy rozumieć gminy, w których występują równocześnie poziomu dopuszczalnego dla pyłu PM10 i PM2,5 oraz poziomu docelowego dla benzo(a)pirenu, określonych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 24 sierpnia 2012 r. w sprawie poziomów niektórych substancji w powietrzu (Dz. U. t.j. z 2021 r. poz. 845),
- b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego,
- c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego; (dotyczy pilotażu realizowanego na terenie Gminy Pszczyna.

9. Rodzaje kosztów kwalifikowalnych i wymagania techniczne dla części 1)-3) Programu „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 stanowią załącznik nr 2.1 do Regulaminu.

10. Rodzaje kosztów kwalifikowalnych i wymagania techniczne dla części 4) Programu „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 stanowią załącznik nr 2.2 do Regulaminu.

§ 2. Składanie wniosków o dofinansowanie przez Beneficjenta końcowego

1. Nabór wniosków odbywa się na podstawie zarządzenia w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”, zwanego dalej „Zarządzeniem” opublikowanego na stronie internetowej www.koczala.pl, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Koczała, na tablicach ogłoszeń w poszczególnych sołectwach.

2. Wnioski mogą składać wspólnoty mieszkaniowe od 3 do 7 mieszkań oraz właściciele budynków wielorodzinnych, będących osobami fizycznymi. Budynki muszą znajdować się na terenie Gminy Koczała.

3. Wnioski należy składać na obowiązującym formularzu, który stanowi załącznik nr 3 do Zarządzenia

Wójt Gminy Koczała w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”, zwanego dalej „Zarządzeniem”.

4. Wniosek składa się w formie elektronicznej lub papierowej.

5. W celu złożenia wniosku w formie elektronicznej Wnioskodawca pobiera wniosek w formacie .pdf, wypełnia i podpisuje go kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo podpisem zaufanym Wnioskodawcy, a następnie przesyła go na skrzynkę podawczą Gminy Koczała, która znajduje się na Elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP): /2982gwgcer/SkrytkaESP lub poprzez e-Doręczenia AE:PL-39687-86905-JHAJF-21. Do wniosku konieczne jest dołączenie załączników w formie elektronicznej opatrzonych kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

6. W celu złożenia wniosku w formie papierowej należy pobrać PDF wniosku, wypełnić elektronicznie lub ręcznie, opatrzyć go podpisem własnoręcznym Wnioskodawcy i dostarczyć wraz z podpisanymi załącznikami osobiście, drogą pocztową lub przez kuriera pod adres:

Urząd Gminy Koczała

ul. Człuchowska 27

77-220 Koczała - od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 do 15.00.

7. Wniosek o dofinansowanie składany w formie papierowej może zostać złożony przez Pełnomocnika Wnioskodawcy. W takim przypadku do formy papierowej wniosku należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa sporządzony jako dokument w formie papierowej, opatrzony własnoręcznym podpisem.

8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w ust. 7, powinno obejmować umocowanie do złożenia oświadczeń woli w imieniu i na rzecz Wnioskodawcy wobec Gminy Koczała, niezbędne do złożenia wniosku i zawarcia umowy o dofinansowanie. Dodatkowo pełnomocnictwo może dotyczyć prawidłowej realizacji umowy o dofinansowanie oraz jej zmiany.

9. Wniosek składa się w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze. O zachowaniu terminu złożenia decyduje data złożenia wniosku:

- 1) dla wniosku składanego wyłącznie w postaci elektronicznej: data jego wysłania na wyznaczoną skrzynkę podawczą Urzędu znajdującą się na elektronicznej Platformie Usług Administracji Publicznej (ePUAP) lub za pomocą e-Doręczeń;
- 2) dla wniosku składanego osobiście lub za pośrednictwem poczty: data wpływu papierowej formy wniosku do Urzędu, potwierdzona na pierwszej stronie dostarczonego wniosku poprzez stempel Sekretariatu lub potwierdzona poprzez odbiór przesyłki.

10. Wniosek złożony po terminie naboru zostaje odrzucony, o czym Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej.

11. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek do momentu zawarcia umowy.

12. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku o dofinansowanie na realizację przedsięwzięcia na ten sam lokal mieszkalny, rozpatrzeniu podlega tylko pierwszy wniosek (decyduje kolejność wpływu), z zastrzeżeniem ust. 13.

13. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek składając w formie pisemnej oświadczenie.

14. Rozpatrzenie przez Gminę kolejnego wniosku na ten sam lokal mieszkalny/wspólnotę mieszkaniową jest możliwe po lub równocześnie z wycofaniem wniosku wcześniejszego.

§ 3. Etapy rozpatrywania wniosku

1. Rozpatrzenie wniosku odbywa się w terminie do 30 dni roboczych od daty wpływu do Urzędu, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3 i 4.

2. Etapy rozpatrywania wniosku:

- 1) zarejestrowanie wniosku;
- 2) ocena wniosku wg kryteriów dostępu i kryteriów jakościowych dopuszczających;
- 3) uzupełnienie przez Wnioskodawcę brakujących informacji i/albo dokumentów, wymaganych na etapie oceny wg kryteriów dostępu oraz kryteriów jakościowych dopuszczających lub złożenie wyjaśnień;
- 4) ponowna ocena wniosku wg kryteriów dostępu oraz kryteriów jakościowych dopuszczających;
- 5) decyzja o dofinansowaniu.

3. Wezwanie Wnioskodawcy przez Urząd do uzupełnienia brakujących informacji i/lub dokumentów lub wyjaśnień wydłuża termin rozpatrzenia wniosku, o którym mowa w ust. 1, o czas niezbędny do wykonania tych czynności.

4. W przypadku złożenia przez Wnioskodawcę korekty wniosku termin, o którym mowa w ust. 1 naliczany jest od daty wpływu tej korekty do Urzędu.

5. W celu usprawnienia procesu rozpatrywania wniosków o dofinansowanie, przewiduje się możliwość kontaktu Gminy z Wnioskodawcą za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie. Komunikacja ustna dopuszczalna jest w odniesieniu do informacji nie mających bezpośredniego wpływu na przyznanie dofinansowanie.

§ 4. Ocena wniosku o dofinansowanie według kryteriów dostępu oraz kryteriów jakościowych dopuszczających

1. Ocena wniosku dokonywana jest zgodnie z kryteriami określonymi w Programie.

2. Ocena wniosku na podstawie kryteriów ma postać „0-1”, tzn. „TAK - NIE”.

3. Wniosek o dofinansowanie podlega odrzuceniu, jeżeli Wnioskodawca nie spełnia któregokolwiek z kryteriów, a uzupełnienie nie wpłynie na wynik oceny.

4. O odrzuceniu wniosku o dofinansowanie oraz odmowie zawarcia umowy o dofinansowanie wraz z uzasadnieniem, Wnioskodawca jest informowany w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku o dofinansowanie.

5. W przypadku odrzucenia wniosku na etapie oceny według kryteriów dostępu lub kryteriów jakościowych dopuszczających Wnioskodawca może zwrócić się do Gminy o ponowne rozpatrzenie wniosku, w formie pisma opatrzonego własnoręcznym podpisem, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych, liczonym od dnia doręczenia pisma o odrzuceniu wniosku o dofinansowanie, o którym mowa w ust. 4. W piśmie Wnioskodawca wskazuje kryteria, z których oceną się nie zgadza uzasadniając swoje stanowisko.

6. Gmina rozpatruje pismo Wnioskodawcy, o którym mowa w ust. 5, w terminie do 10 dni roboczych od daty wpływu tego pisma do Urzędu. O wyniku informuje Wnioskodawcę w formie pisemnej. W przypadku spraw wymagających zaciągnięcia opinii innych osób lub instytucji, termin rozpatrzenia wniosku może ulec przedłużeniu, o czym Gmina poinformuje Wnioskodawcę.

§ 5. Wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia złożonej dokumentacji

1. W ramach oceny według kryteriów dostępu i jakościowych dopuszczających możliwe jest jednokrotne wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów, wymaganych na etapie oceny wg kryteriów dostępu i jakościowych lub złożenia wyjaśnień.

2. Wezwanie kierowane jest do Wnioskodawcy w formie pisemnej na adres do korespondencji wskazany we wniosku.

3. Wnioskodawca zobowiązany jest do złożenia korekty wniosku, uzupełnienia brakujących informacji lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień, zgodnie z wezwaniem Gminy, w terminie 10 dni roboczych liczonych od następnego dnia po dniu doręczenia pisma, o którym mowa w ust. 2. Do opisanego powyżej uzupełnienia dokumentów, uzupełnienia brakujących informacji, złożenia wyjaśnień bądź złożenia korekty wniosku przez Wnioskodawcę stosuje się odpowiednio zapisy § 2 ust. 13.

4. W indywidualnych przypadkach, na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy, istnieje możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 3. Prośba o wydłużenie terminu wraz z uzasadnieniem musi być złożona za pośrednictwem poczty elektronicznej albo w formie pisemnej przed upływem tego terminu.

5. Po dokonaniu korekty wniosku, uzupełnienia złożonej dokumentacji, uzupełnienia brakujących informacji czy złożenia wyjaśnień przez Wnioskodawcę następuje ponowna ocena według kryteriów dostępu i jakościowych dopuszczających.

6. Wniosek o dofinansowanie podlega odrzuceniu, jeżeli:

- a) niespełnione jest którekolwiek z kryteriów dostępu i/lub jakościowych dopuszczających;
- b) Wnioskodawca pomimo wezwania w wyznaczonym terminie lub w wyznaczonym nowym terminie po uzasadnionej prośbie, nie uzupełnił wskazanych w wezwaniu dokumentów lub informacji lub nie złożył wymaganych wyjaśnień czy korekty wniosku;
- c) Wnioskodawca złożył wyjaśnienia niekompletne, niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione.

7. Do odrzucenia wniosku o dofinansowanie w przypadkach określonych w ust. 6 stosuje się odpowiednio regulacje § 4 ust. 4-6.

§ 6. Dofinansowanie

1. Decyzja o udzieleniu dofinansowania, która nie stanowi decyzji w rozumieniu Kodeksu postępowania administracyjnego, jest podejmowana przez Gminę dla wniosków o dofinansowanie, które pozytywnie przeszły ocenę wg kryteriów dostępu i kryteriów jakościowych dopuszczających.

2. W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, jest prowadzona działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej. Jeśli powierzchnia przeznaczona na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

3. Odmowa udzielenia dofinansowania dla wniosków o dofinansowanie, które pozytywnie przeszły ocenę wg kryteriów dostępu i jakościowych dopuszczających, możliwa jest w przypadku wyczerpania puli środków przewidzianych na nabór.

4. W przypadku odmowy przyznania dofinansowania stosuje się odpowiednio § 4 ust. 4-6.

§ 7. Zawarcie umowy

1. W przypadku pozytywnej decyzji w sprawie udzielenia dofinansowania w formie dotacji, Gmina zawiera umowę o dofinansowanie z Wnioskodawcą, zgodnie z przyjętym wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do Zarządzenia Wójta Gminy Koczała w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”.

2. Umowa o dofinansowanie powinna zostać zawarta niezwłocznie, w terminie nie dłuższym niż w ciągu 10 dni roboczych, po decyzji w sprawie udzielania dofinansowania.

3. W przypadku, gdy Wnioskodawca nie podpisze umowy o dofinansowanie w terminie, o którym mowa w ust. 2 Wójt Gminy Koczała wezwie Wnioskodawcę w formie pisemnej do zawarcia umowy albo do przekazania jemu oświadczenia o rezygnacji z zawarcia umowy, w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wezwania.

4. Niewykonanie przez Wnioskodawcę obowiązku w terminie wynikającym z wezwania, o którym mowa w ust. 3 zostanie uznane za rezygnację z ubiegania się o dofinansowanie i będzie równoznaczne z oświadczeniem Wnioskodawcy o odstąpieniu od zawarcia umowy, a wniosek zostanie odrzucony.

5. Do postępowania w sprawie zawarcia umowy nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie wątpliwości odnoszące się do interpretacji postanowień Regulaminu rozstrzyga Wójt Gminy Koczała.

2. Celem rozstrzygnięcia ewentualnych sporów i roszczeń związanych z naborem, podejmowane będą wszelkie działania mające na celu polubowne rozwiązanie sporu czy roszczenia. W przypadku braku porozumienia, spory i roszczenia będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Gminy.

3. W uzasadnionych przypadkach może nastąpić zmiana postanowień Regulaminu w trybie jak dla przyjęcia niniejszego Regulaminu.

4. Złożenie wniosku o dofinansowanie w naborze w ramach Programu oznacza:

- 1) akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych;
- 2) wyrażenie zgody na przeprowadzenie przez przedstawicieli Gminy lub przedstawicieli WFOŚiGW lub NFOŚiGW lub inny podmiot upoważniony przez te instytucje kontroli realizacji przedsięwzięcia, w tym podczas wizytacji końcowej do czasu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia.

5. Przekroczenie terminów rozpatrywania wniosków przez Gminę nie stanowi podstawy do roszczeń ze strony Wnioskodawcy.

6. Wnioskodawca ma obowiązek niezwłocznego informowania Gminy o każdej zmianie danych adresowych, pod rygorem uznania skutecznego doręczenia korespondencji przez Gminę, przesłanej na dotychczas znany Gminie adres Wnioskodawcy.

**ZAŁĄCZNIK NR 1 DO PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”
RODZAJE KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA CZĘŚCI 1)-3) PROGRAMU**

Załącznik nr 1 do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”

Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 1)-3) programu

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

1. Dokumentacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - budowy wewnętrznej instalacji gazowej, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

2. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Pompa ciepła powietrze / woda	Zakup / montaż pompy ciepła typu powietrze / woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
			Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania
2	Pompa ciepła typu powietrze/ powietrze	Zakup/ montaż pompy ciepła typu powietrze/ powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
3	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup / montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/ buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła. Do kosztów kwalifikowanych montażu zalicza się wszystkie czynności niezbędne do zamontowania i uruchomienia kotła wymagane i wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup/ montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy	Zakupione i montowane w ramach Programu kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadcstwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign);

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		O ₂ =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe. Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa; Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska / brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska; Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych, co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem. Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu
5.	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O ₂ =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego kominu, zbiornikiem	Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign); Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$; Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego. Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe.

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska; Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem; Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym /buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe. Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
6	Ogrzewanie elektryczne	Zakup/ montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/ buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
7	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła ¹ w budynku (w tym do	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej	Efektywne źródło ciepła w budynku musi być zgodne z: 1. programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oraz

¹ w rozumieniu programu

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
	węzła cieplnego znajdującego się w budynku)	wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)	2. docelowymi wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku/ lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.
8	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych będących elementem hybrydowego systemu ogrzewania z nowym źródłem ciepła), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu hybrydowego w powiązaniu z kolektorami słonecznymi, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
9	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup/ montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ściennie).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Stolarka okienna i drzwiowa

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	Zakup/ montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych; Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 r.
2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie:

1. Pompy ciepła powietrze/woda

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

2. Pompy ciepła powietrze/powietrze

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Kotły na paliwo stałe

Zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno, kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie, na pellet drzewny, na pellet drzewny o podwyższonym standardzie, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:

- kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

4. Kolektory słoneczne

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

5. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła

Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

6. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody

Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania

energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

7. Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

8. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

**ZAŁĄCZNIK NR 1A DO PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”
RODZAJE KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH ORAZ WYMAGANIA TECHNICZNE DLA CZĘŚCI 4) PROGRAMU**

Załącznik nr 1a do Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”.

Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Części 4) programu

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa – posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

1. Dokumentacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Audyt energetyczny	Koszt wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
2	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie, - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego, - instalacji fotowoltaicznej pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.
3	Ekspertyzy	Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.

2. Źródła ciepła, przyłącza, instalacje, wentylacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	Zakup/montaż węzła cieplnego z programatorem temperatury zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem wraz z wykonaniem przyłącza od sieci ciepłowniczej do węzła cieplnego (w tym opłata przyłączeniowa).	
2	Pompa ciepła powietrze/woda	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu. Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania
3	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
4	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem	Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

			Niskotemperaturowe pompy ciepła nie są kwalifikowane do dofinansowania.
5	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
6	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu.	Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.	Kotły gazowe kondensacyjne muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

7	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	Zakup/montaż kotła zgazowującego drewno o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O₂=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin w tym budową nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign); Kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$; Kotły zgazowujące drewno muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego albo do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego oraz zgazowania biomasy w formie drewna kawałkowego. Do dofinansowania kwalifikują się jedynie kotły z automatycznym podawaniem pelletu drzewnego. Do dofinansowania nie są kwalifikowane inne urządzenia wielopaliwowe. Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska; Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem; Kocioł musi być eksploatowany ze zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym/zbiornikiem cwu, którego minimalna bezpieczna pojemność jest określona zgodnie ze wzorem „Pojemność zasobnika” znajdującego się w Rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe.
---	--	---	--

			Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.
8	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O₂=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Kotły na pellet drzewny muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign); Kotły na pellet drzewny muszą posiadać klasę efektywności energetycznej minimum A+ na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego . Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe. Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa; Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska/brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska; Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku/lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem. Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominarskiego podpisanym przez mistrza kominarskiego. W przypadku montażu zestawu, musi on spełniać wymagania klasy energetycznej, co najmniej jedną klasę wyżej niż wspomagane źródło ciepła na podstawie etykiety energetycznej dla zestawu.

9	Ogrzewanie elektryczne	Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła), materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
10	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania (w tym kolektorów słonecznych), wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych, pomp ciepła do ciepłej wody użytkowej oraz elektrycznych urządzeń do podgrzewania wody).	Kolektory słoneczne muszą posiadać: Certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający m.in. przeprowadzenie badań kolektora; Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
11	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ściennie).	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
12	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne z niezbędnym oprzyrządowaniem) - wymaganym elementem instalacji są liczniki dwukierunkowe (koszt licznika nie jest kosztem kwalifikowanym).	Mikroinstalacja fotowoltaiczna o zainstalowanej mocy elektrycznej od 2 kW do 50 kW. Urządzenia muszą być instalowane jako nowe, wyprodukowane w ciągu 24 miesięcy przed montażem; Dofinansowaniu nie podlegają projekty polegające na zwiększeniu mocy już istniejącej mikroinstalacji fotowoltaicznej; Zakończenie zadania rozumiane jest jako przyłączenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do sieci.

3. Ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Ocieplenie przegród budowlanych	Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem, Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących (np. wymiana parapetów zewnętrznych, orynnowania itp.). Ocieplenia nie stanowi położenie wyłącznie farb/tynków termorefleksyjnych lub termoizolacyjnych.	W przypadku robót budowlanych polegających na dociepleniu budynku, obejmujących ponad 25% powierzchni przegród zewnętrznych tego budynku, należy spełnić wymagania minimalne dotyczące energooszczędności i ochrony cieplnej przewidziane w przepisach techniczno-budowlanych dla przebudowy budynku określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.
2	Stolarka okienna	Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych; Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne, bramy garażowe muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia

3	Stolarka drzwiowa	Zakup/montaż stolarki drzwiowej w tym drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej, drzwi/bramy garażowe. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 1422, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 roku.
---	-------------------	---	---

Szczegółowe wymagania prawne odnoszące się do zadań finansowanych w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie

1. Audyt energetyczny

Przeprowadzony audyt energetyczny musi spełniać wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów, a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego (Dz.U. nr 43 z dn.18.03.2009 r., poz. 346) z późn. zm.

2. Pompy ciepła powietrze/woda

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55°C) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

3. Pompy ciepła powietrze/powietrze

Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A+** (dla klimatu umiarkowanego) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

4. Gruntowe pompy ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej

Zakupione i montowane pompy ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017r.

ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania klasy efektywności energetycznej minimum A++ (dotyczy klasy energetycznej wyznaczonej w temperaturze zasilania 55oC) na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

5. Kotły na paliwo stałe

Zakupione i montowane w ramach Programu kotły zgazowujące drewno oraz kotły na pellet drzewny, muszą spełniać co najmniej wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących **ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe** (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Dodatkowo:

- kotły zgazowujące drewno o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
- kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości $\leq 20 \text{ mg/m}^3$, muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń **klasę efektywności energetycznej minimum A+** zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 27 kwietnia 2015 r. na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

6. Kolektory słoneczne

Kolektory słoneczne muszą posiadać certyfikat na europejski znak jakości „Solar Keymark” wraz z załącznikiem technicznym lub równoważny certyfikat potwierdzający między innymi przeprowadzenie badań kolektora zgodnie z normą PN-EN 12975-1 „Słoneczne systemy grzewcze i ich elementy -- Kolektory słoneczne -- Część 1: Wymagania ogólne” oraz normą PN-EN ISO 9806 „Energia słoneczna -- Słoneczne kolektory grzewcze -- Metody badań”. Data potwierdzenia zgodności z wymaganą normą lub nadania znaku nie może być wcześniejsza niż 5 lat licząc od daty złożenia wniosku o dofinansowanie.

7. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła

Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego. Elektryczne urządzenia do podgrzewania wody inne niż pompa ciepła muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

8. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody

Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania

energetycznego. Zasobniki ciepłej wody użytkowej dla podgrzewaczy wody muszą spełniać wymagania klasy efektywności energetycznej minimum C na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

9. Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej

Pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla podgrzewaczy wody, zasobników ciepłej wody użytkowej i zestawów zawierających podgrzewacz wody i urządzenie słoneczne. Pompy ciepła w odniesieniu do wytwarzania ciepłej wody użytkowej muszą spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

10. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła

Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania **klasy efektywności energetycznej minimum A** na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

WNIOSEK O DOFINANSOWANIE (WOD)

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



Data złożenia wniosku i nr kancelaryjny*	Wypełnia pracownik UG Koczała	Nr wniosku*	Wypełnia pracownik UG Koczała
☐ Złożenie wniosku		☐ Korekta wniosku	

*Wypełnia Urząd Gminy Koczała

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE W FORMIE DOTACJI
W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO**

„CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA

Przed przystąpieniem do wypełniania wniosku należy zapoznać się z Programem Priorytetowym „CIEPŁE MIESZKANIE” - nabór nr 2 zwany „Programem” wraz ze wszystkimi załącznikami.

WNIOSEK NALEŻY WYPEŁNIĆ DRUKOWANYMI LITERAMI

A INFORMACJE OGÓLNE

A. 1. DANE WNIOSKODAWCY

Dane ogólne			
Imię i nazwisko Wnioskodawcy/ Nazwa wspólnoty mieszkaniowej/ Imię i nazwisko reprezentanta/-tów wspólnoty			
PESEL		NIP/REGON	
e-mail		Telefon kontaktowy	
Dane pełnomocnika (jeśli dotyczy)			
Nazwisko		Imię	
PESEL		Telefon kontaktowy	
e-mail			
Informacje o współmałżonku			

☐ nie dotyczy (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej)			
☐ pozostają w związku małżeńskim		☐ nie pozostają w związku małżeńskim	
Imię i nazwisko współmałżonka		PESEL współmałżonka	
☐ Pozostają w ustawowej wspólności majątkowej		☐ Posiadam rozdzielną majątkową ze współmałżonką/iem	
Status Wnioskodawcy			
☐ Jestem WŁAŚCICIELEM lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym ☐ Jestem NAJEMCĄ lokalu mieszkalnego, w budynku wielorodzinnym wchodzącego w skład zasobu mieszkaniowego gminy (tylko jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy)		☐ Jestem WSPÓŁWŁAŚCICIELEM lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym ☐ Jestem WSPÓLNAJEMCĄ lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym wchodzącym w skład zasobu mieszkaniowego gminy (tylko jeżeli nie wszystkie lokale mieszkalne w tym budynku stanowią własność gminy)	
☐ Mam ograniczone prawo rzeczowe do lokalu*		☐ Mam wspólne ograniczone prawo rzeczowe*	
☐ Wspólnota mieszkaniowa od 3 do 7 lokali			
*Ograniczonymi prawami rzeczowymi są: użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz hipoteka.			
Poziom dofinansowania dla części 1,2,3 Programu – OSOBY FIZYCZNE			
☐ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania* *Osoba fizyczna, której roczne dochody nie przekraczają 135 000 zł			
☐ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania* * Osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym, 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym.			
☐ Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania* * Osoba fizyczna, której przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jej gospodarstwa domowego nie przekracza kwoty 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym, 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym lub jest ustalone prawo do zasiłku stałego, okresowego, rodzinnego lub opiekuńczego.			
Wysokość dofinansowania dla części 4 Programu – WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE			
☐ Do kwoty 350 000,00 zł - na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu, a także dodatkowo wykonanie nowej instalacji centralnego ogrzewania lub/i cwu, termomodernizacji i dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy).			
☐ Do kwoty 360 000,00 zł - na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu, a także dodatkowo wykonanie nowej instalacji centralnego ogrzewania lub/i cwu, termomodernizacji i dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy) oraz dodatkowo zakup i montaż oraz uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej.			
☐ Do kwoty 375 000,00 zł - na demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakup i montaż wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu, a także dodatkowo wykonanie nowej instalacji centralnego ogrzewania lub/i cwu, termomodernizacji i dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy) oraz dodatkowo zakup i montaż oraz uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej dla zadania uwzględniającego również zakup pompy ciepła (w ramach przedsięwzięcia obejmującego wymianę źródeł ciepła na paliwo stałe).			

☐ **Do kwoty 150 000,00 zł** – przedsięwzięcie nie obejmujące wymiany źródła ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła, a obejmujące zakup i montaż: wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, ocieplenie przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (również demontaż), zakup, montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej, a także dokumentacja dotycząca powyższego zakresu (audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy).

Adres zamieszkania

Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Numer domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Adres do korespondencji w Polsce (wypełnić, gdy jest inny niż z adres zamieszkania)

Kraj		Województwo	
Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Numer domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

B INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B.1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDZIELONEGO W BUDYNKU

WIELORODZINNYM** LOKALU MIESZKALNEGO LUB BUDYNKU MIESZKALNEGO***

**) Dalej zamiast „wydzielony w budynku wielorodzinnym lokal mieszkalny” używa się również sformułowania „lokal mieszkalny”.

***) Dotyczy wspólnot mieszkaniowych

Rozpoczęcie przedsięwzięcia

☐ TAK Przedsięwzięcie zostało rozpoczęte/ poniesiono koszty <i>(wystawiono pierwszą fakturę lub równoważny dokument księgowy, lub dokonano pierwszej zapłaty za koszty urzędzeń, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem).</i> UWAGA! <u>Koszty poniesione przed podpisaniem umowy będą uznawane za niekwalifikowane.</u>	☐ NIE Przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte/nie poniesiono żadnych kosztów <i>(nie wystawiono żadnej faktury ani równoważnego dokumentu księgowego oraz nie dokonano żadnej zapłaty za koszty urzędzeń, materiałów i usług objętych przedsięwzięciem).</i>
---	--

Adres oraz pozostałe dane lokalu mieszkalnego, którego dotyczy wniosek

☐ Adres taki sam jak adres zamieszkania

☐ Lokal mieszkalny* *dotyczy osób fizycznych		☐ Budynek mieszkalny* * dotyczy wspólnot mieszkaniowych	
Województwo		Powiat	

Gmina		Miejscowość	
Ulica		Numer domu/lokalu	
Kod pocztowy		Pocztą	
Nr księgi wieczystej SL1M/XXXXXXXX/X		Nr działki (zgodnie z danymi ewidencji gruntów i budynków)	
Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego lub budynku (m ²)			
Łączna liczba lokali w budynku /w tym mieszkalnych	/.....		
W lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza w rozumieniu Programu? (przez prowadzenie działalności gospodarczej rozumie się również najem lokalu mieszkalnego)	☐ TAK	☐ NIE	
Liczba miesięcy w roku, w których jest prowadzona działalność gospodarcza			
Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej (m ²)		% powierzchni całkowitej lokalu wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej	Wypełnia pracownik UG Koczała
Czy w ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe?	☐ TAK	☐ NIE	
Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji			
Czy budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal mieszkalny jest podłączony do sieci ciepłowniczej?	☐ TAK	☐ NIE	
Czy istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci?	☐ TAK	☐ NIE	

☐ Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym realizowane jest przedsięwzięcie jest wyposażony wyłącznie w źródło/a ciepła na paliwo stałe nie spełniające wymagań 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

☐ Oświadczam, że wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

B. 2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

UWAGA! Do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodnie z Regulaminem naboru wraz załącznikami w ramach Programu Priorytetowego „CIEPŁE MIESZKANIE” - nabór nr 2 w Gminie Koczała poniesione nie wcześniej niż data zawarcia umowy o dofinansowanie z gminą. W szczególności warunkiem kwalifikowalności kosztów jest spełnienie wymagań technicznych Programu.

B. 2.1 ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJE, WENTYLACJA

Wnioskuję o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
☐	Pompa ciepła powietrze/woda Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.
☐	Pompa ciepła powietrze/powietrze

	Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.
☐	Grunтова pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej**** Zakup/montaż pompy ciepła typu grunt/woda, woda/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem
☐	Kocioł gazowy kondensacyjny Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.
☐	Kotłownia gazowa (dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu)**** Wykonanie przyłącza gazowego i instalacji od przyłącza do kotła, w tym koszt opłaty przyłączeniowej. Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem; Wykonanie niezbędnej dokumentacji projektowej.
☐	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek.
☐	Kocioł zagazowujący drewno o podwyższonym standardzie Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości $\leq 20\text{mg/m}^3$ (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C , 1013 mbar przy $\text{O}_2=10\%$) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, w tym budowę nowego komina, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.
☐	Ogrzewanie elektryczne Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.
☐	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku) Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu).
☐	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej
☐	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).
☐	Mikroinstalacja fotowoltaiczna**** Zakup/montaż oraz odbiór i uruchomienie mikroinstalacji fotowoltaicznej (panele fotowoltaiczne wraz z niezbędnym wyposażeniem)

****Dotyczy wyłącznie części 4) Programu – wspólnot mieszkaniowych

B. 2.2 STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA ORAZ OCIEPLENIE PRZEGRÓD BUDOWLANYCH

Wnioskuje o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane	Liczba m ²
☐	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/ drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

☐	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	
☐	Ocieplenie przegród budowlanych Zakup/montaż materiałów budowlanych wykorzystywanych do ocieplenia przegród budowlanych zewnętrznych i wewnętrznych oddzielających pomieszczenia ogrzewane od nieogrzewanych, stropów pod nieogrzewanymi poddaszami, stropów nad pomieszczeniami nieogrzewanymi i zamkniętymi przestrzeniami podpodłogowymi, płyt balkonowych, fundamentów itp. wchodzących w skład systemów dociepleń lub wykorzystywanych do zabezpieczenia przed zawilgoceniem. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

B. 2.3. ZAKRES PRAC WYKONANY SIŁAMI WŁASNYMI BENEFICJENTA KOŃCOWEGO.

☐	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
☐	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku
☐	Ocieplenie przegród budowlanych
☐	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
☐	Stolarka okienna, stolarka drzwiowa

B. 2.4 DOKUMENTACJA

Wnoszę o udzielenie dofinansowania na następujące pozycje zakresu rzeczowego:

Dotyczy	Koszty kwalifikowane
☐	Dokumentacja projektowa Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: - modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu, - wymiany źródła ciepła, - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, - budowy wewnętrznej instalacji gazowej, - stolarki okiennej i drzwiowej w lokalu mieszkalnym wymaganej przepisami prawa budowlanego, - instalacji fotowoltaicznej****, - przebudowy konstrukcji dachu pod ocieplenie****, pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia wnioskowanego przedsięwzięcia.
☐	Audyt energetyczny**** Koszty wykonania audytu energetycznego budynku jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.
☐	Ekspertyzy **** Koszt wykonania ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej (gniazdowanie ptaków i nietoperzy w budynkach przewidzianych do termomodernizacji) pod warunkiem, że jest wymagana programem.

**** Dotyczy wyłącznie części 4 Programu – wspólnot mieszkaniowych

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

C. 1 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW KOŃCOWYCH (OSÓB FIZYCZNYCH) UPRAWNIONYCH DO PODSTAWOWEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

Przy dochodzie nieprzekraczającym 135 000,00 zł (dochód roczny Wnioskodawcy).

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

☐ stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
☐ ustalony ·zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do obwieszczenia ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz ·na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o wysokości przychodu i stawce podatku lub wysokości opłaconego podatku dochodowego w roku wskazanym w powyższym obwieszczeniu ministra			
Wartość dochodu			
Rodzaj PIT		Za rok	
Wysokość zapłaconego podatku [dla PIT-16]			
Wysokość przychodów ogółem (dla PIT-28)		Stawka podatku PIT 28	
☐ z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym obowiązującego na dzień złożenia wniosku			
Wartość dochodu			
Liczba ha przeliczeniowych (użytki rolne)		Dochód wg GUS	
☐ niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazany w odpowiednim dokumencie			
Wartość dochodu			
Rodzaj dochodu		Za rok	
Łącznie uzyskane przez mnie dochody z powyższych źródeł wynoszą			

☐ Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zgodne z warunkami udzielania dofinansowania.

C. 2 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW (OSÓB FIZYCZNYCH) UPRAWNIONYCH DO PODWYŻSZONEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

Przy przeciętnym miesięcznym dochodzie na osobę w gospodarstwie domowym nieprzekraczającym kwoty:

- 1 894 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub

- 2 651 zł w gospodarstwie jednoosobowym

Oświadczam, że:

☐ jestem uprawniony do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ;

☐ nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej;

☐ prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył czterdziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:

C.2.1 Numer zaświadczenia o dochodach

C.2.2. Data wydania zaświadczenia o dochodach

C. 3 – DOTYCZY BENEFICJENTÓW (OSÓB FIZYCZNYCH) UPRAWNIONYCH DO NAJWYŻSZEGO POZIOMU DOFINANSOWANIA W ROZUMIENIU DEFINICJI PROGRAMU PRIORYTETOWEGO

Przy przeciętnym miesięcznym dochodzie na osobę w gospodarstwie domowym nieprzekraczającym kwoty:

- 1 090 zł w gospodarstwie wieloosobowym lub

- 1 526 zł w gospodarstwie jednoosobowym

Oświadczam, że:

☐ jestem uprawniony do uzyskania najwyższego poziomu dofinansowania oraz dołączam do wniosku zaświadczenie potwierdzające przeciętny miesięczny dochód na jednego członka mojego gospodarstwa domowego, wydane przez właściwy organ;

☐ mam ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie;

☐ nie prowadzę pozarolniczej działalności gospodarczej;

☐ prowadzę pozarolniczą działalność gospodarczą i mój roczny przychód, z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w załączonym do wniosku zaświadczeniu, nie przekroczył dwudziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Wartość rocznego przychodu, o którym mowa powyżej z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej wynosi:

C.3.1. Numer zaświadczenia o dochodach

C.3.2. Data wydania zaświadczenia o dochodach

D. OŚWIADCZENIA

☐ Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

☐ **Oświadczenie o zgodności rodzaju budynku z Programem**

Oświadczam, że niniejszym wnioskiem o dofinansowanie objęty jest wydzielony lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym wyodrębniony księgą wieczystą, w całości oddany do użytkowania, zdefiniowany w Programie Priorytetowym Ciepłe Mieszkanie. Jednocześnie oświadczam, że lokal mieszkalny nie jest wykorzystywany sezonowo.

☐ **Oświadczenie o zapoznaniu się z niezbędną dokumentacją do złożenia wniosku**

Oświadczam, że zapoznałem się z dokumentami niezbędnymi do złożenia wniosku, w szczególności z Programem Priorytetowym, Regulaminem naboru wniosków „Ciepłe Mieszkanie” nabór nr 2 w Gminie Koczała i instrukcją wypełniania wniosku o dofinansowanie oraz rozumiem i akceptuję zawarte w nich prawa i obowiązki.

☐ **Oświadczenie dotyczące kontroli**

Oświadczam, że akceptuję możliwość przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) w Gdańsku lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW w Gdańsku, Gminę Koczała kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem.

☐ **Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że nie uzyskałem, na ten sam zakres przedsięwzięcia, dofinansowania na lokal mieszkalny objęty wnioskiem o dofinansowanie z innych programów finansowanych ze środków publicznych, w tym w szczególności:

· w ramach regionalnych programów operacyjnych 2014 – 2020;

(Przez regionalne programy operacyjne 2014 – 2020 rozumie się programy zdefiniowane w art. 2 pkt 17 lit. c ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014 -2020).

☐ **Oświadczenie o braku dofinansowania z programów priorytetowych NFOŚiGW**

Oświadczam, że nie otrzymałem dofinansowania z następujących programów:

- a) Poprawa jakości powietrza w najbardziej zanieczyszczonych gminach – pilotaż;
- b) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- c) Poprawa jakości powietrza poprzez wymianę źródeł ciepła w budynkach wielorodzinnych – pilotaż na terenie województwa dolnośląskiego;

☐ **Oświadczenie o łącznej kwocie dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekroczy 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

☐ **Oświadczenie dotyczące podatku VAT**

W związku z realizacją przedsięwzięcia w ramach programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała oświadczam/y, iż zarówno w trakcie realizacji przedsięwzięcia, jak i po jego zakończeniu, nie mam/wspólnota mieszkaniowa nie ma możliwości odzyskania poniesionego kosztu podatku VAT.

☐ **Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego i innymi**

Oświadczam, że jestem świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru (jeśli dotyczy).

☐ **Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem:

- nie będzie zainstalowane oraz użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, a w przypadku, jeśli w lokalu mieszkalnym występuje kominek wykorzystywany na cele rekreacyjne, będzie on spełniał wymogi ekoprojektu.
- wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania obowiązujących na terenie położenia lokalu objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych (rozumiane jako uchwały podjęte przez sejmik województwa w trybie art. 96 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska).

☐ **Oświadczenie, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego**

Oświadczam, że zakres przedsięwzięcia jest zgodny, na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie, z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

☐ **Oświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej**

Oświadczam, że powierzchnia do prowadzenia działalności gospodarczej nie przekracza 30 % powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego w ww. budynku wielorodzinnym.

☐ **Oświadczenia wnioskodawcy o uprawnieniu do dokonywania zmian w lokalu**

Oświadczam, że jestem uprawniony do dokonywania zmian w lokalu mieszkalnym obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie. Oświadczam, że jeśli prace będą realizowane poza lokalem mieszkalnym, uzyskam odpowiednie zgody.

☐ **Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu zgód współwłaściciela/ wszystkich współwłaścicieli**

Oświadczam, że posiadam zgodę/ zgody współwłaściciela/ współwłaścicieli na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie.

☐ **Oświadczenie o zachowaniu okresu trwałości**

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia zadania nie dokonam zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego zadania, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła niespełniających warunków Programu i wymagań aktów prawa miejscowego.

☐ **Oświadczenie dotyczące obowiązku informowania o zmianie danych adresowych**

Oświadczam/y, że zobowiązuję/-ujemy się do niezwłocznego informowania o każdej zmianie danych adresowych pod rygorem skutecznego doręczania korespondencji w sprawach dot. realizacji przedsięwzięcia przesłanej na dotychczas znany adres Wnioskodawcy.

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

1. Załącznik zawierający oświadczenia – oryginał (załącznik obowiązkowy, jeśli dotyczy) :

☐ współwłaściciela/wszystkich współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością)

☐ współwłaściciela/współwłaścicieli, posiadającego/posiadających wspólny tytuł prawny wynikający z ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego objętego wnioskiem o dofinansowanie (jeśli lokal mieszkalny jest objęty współwłasnością)

☐ Gminy Koczała będącej właścicielem wynajmowanego lokalu mieszkalnego, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dofinansowanie

☐ współmałżonka o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązań (jeśli Wnioskodawca posiada ustawową wspólność majątkową).

2. ☐ Kopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta końcowego, ostatnio złożonego zeznania podatkowego (załącznik obowiązkowy, jeśli Wnioskodawca ubiega się o podstawowy poziom dofinansowania).

3. ☐ Kopia zaświadczenia, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta końcowego, o posiadaniu gospodarstwa rolnego (załącznik obowiązkowy, jeżeli Wnioskodawca ubiega się o podstawowy poziom dofinansowania, jeśli dotyczy).

4. ☐ Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy (załącznik obowiązkowy, jeżeli Wnioskodawca ubiega się o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania).

5. ☐ Pełnomocnictwo (o ile w imieniu Wnioskodawcy występuje Pełnomocnik Wnioskodawcy, współwłaścicieli, współmałżonka).

6. ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo (załącznik obowiązkowy, jeśli dotyczy).

7. Załącznik zawierający uchwały wspólnoty mieszkaniowej – oryginał (załącznik obowiązkowy, jeśli dotyczy):

☐ uchwała w sprawie powołania wspólnoty mieszkaniowej

☐ uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty

☐ uchwała wspólnoty mieszkaniowej w sprawie wyrażenia zgody na realizację wnioskowanego przedsięwzięcia

Potwierdzam/-y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się ze wszystkimi Oświadczeniami oraz informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych i je akceptuję/-emy.

Wnoszę/-my o dofinansowanie i zawarcie umowy dotacji w Programie "Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała".

.....

.....

(miejscowość, data)

(podpis Wnioskodawcy/Pełnomocnika/osób/reprezentujących wspólnotę*)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, jak poniżej.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy o dotację w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie - nabór nr 2 w Gminie Koczała zawartej pomiędzy Gminą Koczała, a Beneficjentem końcowym jest Wójt Gminy Koczała, adres ul. Człuchowska 27 77-220 Koczała.

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@koczala.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.

3. Dane osobowe (imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, e-mail, PESEL) przetwarzane będą w celach niezbędnych do przygotowania i wykonania umowy dotacji, o której mowa w pkt. 1, oraz wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940, 1946).

4. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Zgromadzone dane będą przechowywane w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

7. Osoba, której dane dotyczą, posiada:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

8. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
- c) prawo sprzeciwu.

9. W trakcie przetwarzania danych żadne decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz dane nie będą podlegać profilowaniu.

10. Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi konieczny warunek dla zawarcia umowy.

*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA
WNIOSKU O DOFINANSOWANIE (WOD) W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO
„CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA**

ZALECENIA OGÓLNE

1. Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2, zwanego dalej Programem.

2. We wniosku o dofinansowanie należy wypełnić białe pola, które dotyczą Wnioskodawcy oraz przedsięwzięcia, natomiast w przypadku kwadratowych pól wyboru należy wstawić krzyżyk w wybranym kwadracie. W polach, które nie dotyczą Wnioskodawcy należy wpisać „0” lub wstawić kreskę „-”.

3. Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.

4. Jeśli Wnioskodawca posiada dodatkowe informacje/dane, mogące mieć wpływ na ocenę wniosku, należy dołączyć je w formie załącznika, podpisanego przez Wnioskodawcę.

5. W celu złożenia wniosku w wersji papierowej, należy pobrać wniosek, wypełnić go elektronicznie lub ręcznie, opatrzyć własnoręcznym podpisem Wnioskodawcy i dostarczyć wraz z załącznikami do Urzędu Gminy Koczała, ul. Człuchowska 27, 77-220 Koczała. W przypadku składania wniosku w wersji elektronicznej należy opatrzyć go, jak i wszystkie załączniki kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wniosek wraz z załącznikami należy przesłać na adres:

a) skrzynki podawczej na platformie ePUAP: /2982gwgcer/SkrytkaESP;

b) e-Doręczenia AE:PL-39687-86905-JHAJF-21.

Szczegółowe zasady i sposoby złożenia wniosku zostały opisane w Regulaminie naboru wniosków o dofinansowanie w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2 w Gminie Koczała, zwanym dalej Regulaminem.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU

INFORMACJE WSTĘPNE

Pola: Data złożenia wniosku i nr kancelaryjny oraz **Nr wniosku** wypełnia Pracownik Urzędu Gminy Koczała.

Pola: Złożenie wniosku, Korekta wniosku - należy zaznaczyć jedną z opcji:

- Złożenie wniosku – formularz wypełniany w celu złożenia wniosku o dofinansowanie;
- Korekta wniosku – formularz wypełniany w celu poprawy i uzupełnienia wniosku o dofinansowanie przed zawarciem umowy o dofinansowanie, bądź zmiany danych osobowych.

A. INFORMACJE OGÓLNE

A. 1. DANE WNIOSKODAWCY

Dane ogólne

Pole: Imię i Nazwisko Wnioskodawcy/Nazwa wspólnoty mieszkaniowej/Imię i nazwisko reprezentanta/-tów wspólnoty, należy wpisać odpowiednio:

- osoba fizyczna - imię i nazwisko Wnioskodawcy,
- wspólnota mieszkaniowa - nazwę wspólnoty mieszkaniowej i imiona i nazwiska osób reprezentujących wspólnotę.

Pole: PESEL - należy wpisać nr PESEL Wnioskodawcy (pole obowiązkowe, dotyczy osób fizycznych).

Pole: NIP/REGON - należy wpisać nr NIP i REGON Wnioskodawcy (pole obowiązkowe, dotyczy wspólnot mieszkaniowych).

Pole: e-mail - należy wpisać adres e-mail Wnioskodawcy/wspólnoty mieszkaniowej (pole nieobowiązkowe).

Pole: Telefon kontaktowy - należy wpisać telefon kontaktowy Wnioskodawcy/wspólnoty mieszkaniowej (pole obowiązkowe).

Dane pełnomocnika (należy uzupełnić, jeśli wniosek składany jest przez Pełnomocnika)

Pole: Nazwisko - należy wpisać nazwisko pełnomocnika.

Pole: Imię - należy wpisać imię pełnomocnika.

Pole: PESEL - należy wpisać nr PESEL pełnomocnika.

Pole: e-mail - należy wpisać adres e-mail pełnomocnika.

Pole: Telefon kontaktowy - należy wpisać telefon kontaktowy pełnomocnika.

UWAGA! Wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika w formie pisemnej lub ustnej do protokołu. Pisemne pełnomocnictwo musi być podpisane przez Wnioskodawcę i Pełnomocnika w obecności pracownika UG Koczała. Pełnomocnictwo w formie ustnej do protokołu sporządza pracownik UG Koczała w obecności Wnioskodawcy i Pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi zawierać wszystkie czynności do których upoważniony ma zostać pełnomocnik w procesie składania i rozliczania wniosku w ramach Programu „CIEPŁE MIESZKANIE - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA”.

Informacja o współmałżonku - należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

Jeśli wniosek wypełnia wspólnota mieszkaniowa ww. informacje jej nie dotyczą- należy zaznaczyć.

Pole: Imię i nazwisko współmałżonka - należy wpisać imię i nazwisko współmałżonka (pole obowiązkowe, jeśli dotyczy).

Pole: PESEL współmałżonka - należy wpisać nr PESEL lub inny unikalny nr identyfikacyjny (w przypadku braku posiadania nr PESEL) współmałżonka (pole obowiązkowe, jeśli dotyczy).

Pola: Pozostaję w ustawowej wspólności majątkowej, Posiadam rozdzielną majątkową - należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

Pole: Status Wnioskodawcy - należy zaznaczyć jedną z opcji zgodnie z nazwą pól: właściciel, współwłaściciel, najemca, współnajemca, ograniczone prawo rzeczowe, wspólne ograniczone prawo rzeczowe, wspólnota mieszkaniowa od 3 do 7 lokali (pole obowiązkowe).

* Ograniczonymi prawami rzeczowymi są: użytkowanie, służebność, zastaw, spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu oraz hipoteka.

Pole: Poziom dofinansowania dla części 1,2,3 Programu - OSOBY FIZYCZNE – należy wstawić krzyżyk w wybranym kwadracie.

Uwaga! Uprawnieni do podstawowego poziomu dofinansowania zdefiniowani są w części 1 Programu, uprawnieni do podwyższonego poziomu dofinansowania - w części 2, uprawnieni do najwyższego poziomu dofinansowania - w części 3.

Pole: Wysokość dofinansowania dla części 4 Programu - WSPÓLNOTY MIESZKANIOWE – należy wstawić krzyżyk w wybranym kwadracie, zgodnie z zakresem planowanego przedsięwzięcia.

Pola: Adres zamieszkania - należy wpisać adres zamieszkania Wnioskodawcy (sekcja obowiązkowa).

Pola: Adres do korespondencji w Polsce - należy zaznaczyć, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż adres zamieszkania Wnioskodawcy oraz wypełnić pola opisane poniżej.

B. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

B. 1. INFORMACJE OGÓLNE DOTYCZĄCE WYDZIELONEGO W BUDYNKU WIELORODZINNYM LOKALU MIESZKALNEGO LUB BUDYNKU MIESZKALNEGO*****

Pole: Rozpoczęcie przedsięwzięcia - należy zaznaczyć krzyżykiem jedną z opcji zgodnie z nazwą pól (pole obowiązkowe).

Adres oraz pozostałe dane lokalu mieszkalnego, którego dotyczy wniosek

Pole: Adres taki sam jak adres zamieszkania - należy zaznaczyć krzyżykiem, jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, jest taki sam, jak adres zamieszkania Wnioskodawcy.

Jeżeli adres lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, jest inny niż adres zamieszkania Wnioskodawcy, należy wypełnić pola poniżej.

Pole: Lokal mieszkalny – należy zaznaczyć krzyżykiem (pole dotyczy osób fizycznych).

Pole: Budynek mieszkalny - należy zaznaczyć krzyżykiem (pole dotyczy wspólnot mieszkaniowych).

Pole: Numer księgi wieczystej lokalu - należy wpisać nr księgi wieczystej lokalu mieszkalnego (w formacie: SL1M/XXXXXXXX/X), w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Uwaga! Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego bez nr księgi wieczystej.

Pole: Numer działki - należy wpisać nr działki zgodnie z danymi z ewidencji gruntów i budynków, na której znajduje się budynek z lokalem mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole: Powierzchnia całkowita lokalu mieszkalnego lub budynku (m²) - należy wpisać całkowitą powierzchnię lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie (pole obowiązkowe).

Pole: Łączna liczba lokali w budynku/w tym mieszkalnych – należy wpisać łączną liczbę lokali w budynku.

Pole: W lokalu mieszkalnym prowadzona jest działalność gospodarcza [...] - należy zaznaczyć, jeżeli w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, jest prowadzona działalność gospodarcza w rozumieniu Programu, tj. zgodnie z unijnym prawem konkurencji.

Pole: Liczba miesięcy w roku wykorzystania powierzchni na prowadzenie działalności gospodarczej - należy podać liczbę miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie. Jeżeli działalność prowadzona jest w sposób ciągły należy wpisać 12 miesięcy. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej okresowo (przez mniej niż 12 miesięcy w ciągu roku), należy podać liczbę miesięcy określoną na podstawie ostatnich 12 miesięcy, poprzedzających miesiąc złożenia wniosku.

Pole: Powierzchnia wykorzystywana na prowadzenie działalności gospodarczej - należy wpisać powierzchnię lokalu mieszkalnego (w m²) wykorzystywaną na prowadzenie działalności gospodarczej w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie.

Pole: % powierzchni całkowitej wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej -
Uwaga! Wypełnia Urząd Gminy Koczała.

Uwaga! W przypadku, gdy w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane będzie wnioskowane przedsięwzięcie, jest prowadzona działalność gospodarcza, wysokość wnioskowanej dotacji jest pomniejszana proporcjonalnie do powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej (powierzchnia ta wyliczana jest jako iloczyn powierzchni zajmowanej na prowadzenie działalności gospodarczej oraz liczby miesięcy w roku, w których prowadzona jest działalność gospodarcza, podzielony przez 12). Jeśli wyliczony procent powierzchni przeznaczonej na prowadzenie działalności gospodarczej przekracza 30% powierzchni całkowitej lokalu mieszkalnego, przedsięwzięcie nie może być dofinansowane.

Pole: W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane dotychczasowe źródło ciepła na paliwo stałe - należy odpowiednio zaznaczyć.

Uwaga! Nie można wnioskować o dofinansowanie dla lokalu mieszkalnego, w którym po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia będzie użytkowane źródło ciepła na paliwa stałe o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

Pole: Łączna liczba źródeł ciepła na paliwo stałe podlegających likwidacji - należy wpisać liczbę źródeł ciepła na paliwo stałe w lokalu mieszkalnym, w którym będzie realizowane wnioskowane przedsięwzięcie, które podlegają wymianie i likwidacji (pole obowiązkowe).

Uwaga! Ważne, aby podać liczbę wszystkich źródeł ciepła na paliwo stałe, niespełniających warunków Programu. Zgodnie z Programem po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia, na które otrzymano

dotację, wchodzi ono w okres trwałości, trwający 5 lat. W okresie trwałości w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane było dane przedsięwzięcie, nie może znajdować się żadne źródło ciepła niespełniające warunków Programu.

Pole: Budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal mieszkalny jest podłączony do sieci ciepłowniczej – należy wpisać odpowiednio.

Pole: Istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci - należy wpisać odpowiednio.

Pole: Oświadczenie o niespełnianiu wymagań 5 klasy przez dotychczasowe źródło/-a ciepła - należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe).

Pole: Oświadczenie, że wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy - należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu (pole obowiązkowe).

B. 2. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

Przed przystąpieniem do wypełniania tej części wniosku niezbędne jest zapoznanie się przez Wnioskodawcę z załącznikami nr 2.1 oraz 2.2 do Regulaminu - Rodzaje kosztów kwalifikowanych i Wymagania Techniczne dla części 1-3 i dla części 4.

Uwaga! Koszty związane z realizacją przedsięwzięcia nie mogą być poniesione przez Wnioskodawcę przed datą zawarcia umowy o dofinansowanie z Gminą. Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za niekwalifikowane.

Zakończenie przedsięwzięcia może nastąpić do 15.10.2025 roku.

B. 2.1. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie zakupu i montażu źródła ciepła, instalacji oraz wentylacji.

Uwaga! Z pozycji dotyczących źródeł ciepła Wnioskodawca może wybrać tylko jedną pozycję, rozumianą jako nowe źródło ciepła przeznaczone do centralnego ogrzewania lub centralnego ogrzewania (c.o.) i ciepłej wody użytkowej (c.w.u.). Wymagane jest, by montaż i uruchomienie powyższych pozycji zostały przeprowadzone przez Wykonawcę lub Beneficjenta końcowego (Wnioskodawcę), posiadających niezbędne uprawnienia/kwalifikacje.

B. 2.2. Stolarka okienna i drzwiowa

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia w zakresie stolarki okiennej i drzwiowej.

B. 2.3. Zakres prac wykonany siłami własnymi beneficjenta końcowego.

W tej tabeli Wnioskodawca zaznacza pozycje, które zamierza zrealizować w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia.

Beneficjent końcowy posiada stosowne uprawnienia/kwalifikacje do zamontowania i uruchomienia nowego źródła ciepła objętego Programem Ciepłe Mieszkanie- nabór nr 2 w Gminie Koczała (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent własnymi siłami montuje i uruchamia zakupione z Programu źródło ciepła)

UWAGA! Jeśli zadanie było wykonywane siłami własnymi, wypłata dotacji po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.

B. 2.4. Dokumentacja

W tabeli Wnioskodawca zaznacza pole, jeśli zamierza wykonać dokumentację w ramach wnioskowanego przedsięwzięcia. Dokumentacja musi dotyczyć prac w zakresie wnioskowanego przedsięwzięcia.

Uwaga! Koszt wykonania dokumentacji projektowej poniesiony po podpisaniu umowy o dofinansowanie jest kwalifikowany pod warunkiem, że prace, będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

C. DOCHÓD WNIOSKODAWCY

Wypełnić odpowiednio część C.1, C.2, C.3 lub C.4.

C. 1. Dotyczy Beneficjentów końcowych uprawnionych do podstawowego poziomu dofinansowania w rozumieniu programu, o dochodzie rocznym nieprzekraczającym 135 000,00 zł.

Przy wypełnianiu tej części należy wziąć pod uwagę wyłącznie dochód Wnioskodawcy (w przypadku wspólnego rozliczenia w PIT uwzględniony jest podział dochodu na połowę).

Do wniosku należy dołączyć dokumenty potwierdzające dochód Wnioskodawcy, a także należy je przechowywać od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości). W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość danych.

Sposób postępowania przy wypełnianiu wniosku w części C.1.

Dochód roczny ustalany jest na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A.

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny

Pole: stanowiący podstawę obliczenia podatku [...] - należy zaznaczyć, jeżeli za przedostatni lub za ostatni rok podatkowy, poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca uzyskał dochód roczny stanowiący podstawę obliczenia podatku, wykazany w ostatnim złożonym zeznaniu podatkowym, zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych. Zaznacza Wnioskodawca rozliczający się na podstawie ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych - art. 27, art. 30b, art. 30c, art. 30e i art. 30f, który: rozlicza się na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC oraz rozliczający się na podstawie PIT-40A w przypadku, jeśli jedynym dochodem Wnioskodawcy jest świadczenie z ZUS/KRUS i Wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego.

Pole: Wartość dochodu - należy wpisać jako wartość dochodu rocznego kwotę z pozycji PIT - „Podstawa obliczania podatku”. W przypadku wspólnego rozliczenia rocznego Wnioskodawcy - w PIT w pozycji „Podstawa obliczenia podatku” jest już uwzględniona połowa dochodu.

Przykład: Wnioskodawca składa wniosek w marcu 2025 r. Jeśli do tego momentu nie rozliczył podatku za 2024 rok, podaje dochód roczny za 2023 rok.

Pole: Rodzaj PIT - należy wpisać rodzaj złożonego zeznania podatkowego PIT.

Pole: Za rok – należy wpisać rok, którego dotyczy zeznanie podatkowe PIT.

Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu rocznego, stanowiącego podstawę obliczenia podatku (wartość z poz. PIT „Podstawa obliczenia podatku”) jest zeznanie podatkowe PIT (lub korekta

zeznania) złożone w urzędzie skarbowym lub zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości dochodu stanowiącego podstawę obliczenia podatku w roku wskazanym we wniosku.

Pole: Oświadczenie o osiąganym dochodzie rocznym, ustalonym na podstawie PIT-16, PIT-28 - należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca osiągał przychody z pozarolniczej działalności gospodarczej i opłaca zryczałtowany podatek dochodowy w formie:

- karty podatkowej: PIT-16,
- ryczałtu od przychodów ewidencjonowanych: PIT-28.

Wnioskodawca oświadcza, że w roku wskazanym w obwieszczeniu ministra właściwego do spraw rodziny w sprawie wysokości dochodu za dany rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, poprzedzającym rok złożenia wniosku uzyskał dochód roczny ustalony:

- 1) zgodnie z wartościami określonymi w załączniku do ww. obwieszczenia, obowiązującego na dzień złożenia wniosku oraz
- 2) na podstawie dokumentów potwierdzających wysokość uzyskanego dochodu, zawierających informacje o:
 - a) wysokości opłaconego podatku dochodowego (zeznanie podatkowe, zaświadczenie z urzędu skarbowego o wysokości przychodu, stawce podatku oraz wysokości i formie opłaconego podatku dochodowego, w roku wskazanym we wniosku) lub
 - b) wysokości przychodu i stawce podatku.

Pole: Wartość dochodu - należy wpisać wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy.

Przykład PIT - 16: Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie karty podatkowej PIT-16. Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku zastosowanie ma Obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za 2023 rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się poprzez odniesienie wysokości opłaconego rocznego podatku za rok 2023 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabeli nr 1 zawartej w załączniku do ww. Obwieszczenia z dnia 27 lipca 2024 roku (M.P. z 2024 r. poz. 715). Dochód roczny odpowiadający wysokości opłaconego podatku, ustalony na podstawie tabeli nr 1, przyjmowany jest jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany w polu Wartość dochodu.

Przykład (PIT-28): Wnioskodawca podlega opodatkowaniu w formie ryczału od przychodów ewidencjonowanych PIT-28. Wartość dochodu rocznego dla wniosków, do których ze względu na dzień złożenia wniosku ma zastosowanie Obwieszczenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie wysokości dochodu za 2023 rok z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne ustala się poprzez odniesienie kwoty przychodów z pozycji „Ogółem przychody” z zeznania podatkowego PIT-28 za 2023 do wysokości dochodu rocznego wykazanego w tabelach od nr 2 do nr 8 (odpowiednio do stawki podatku PIT-28) zawartych w załączniku do ww. Obwieszczenia z dnia 27 lipca 2024 roku (M.P. z 2024 r. poz. 715). Dochód roczny odpowiadający wysokości przychodu ogółem z zeznania podatkowego PIT-28, ustalony na podstawie tabel od numeru 2 do numeru 8 (w zależności od opłacanej stawki podatku), przyjmowany jest jako wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy i wpisywany w polu Wartość dochodu. W przypadku wykazania w PIT-28 przychodów opodatkowanych różnymi stawkami podatku, dochód roczny do wniosku ustalany jest poprzez zsumowanie poszczególnych dochodów rocznych, wyliczonych zgodnie z powyżej opisaną metodyką i wpisywany w polu Wartość dochodu.

Do wniosków o dofinansowanie zastosowanie ma Obwieszczenie obowiązujące na dzień składania wniosku.

Każdego roku w terminie do 1 sierpnia Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wydaje nowe obwieszczenie dotyczące wysokości dochodu za rok ubiegły.

Pole: wysokość zapłaconego podatku należy wpisać wysokość opłaconego podatku za rok wskazany
w **polu: Za rok**.

Pole: Stawka podatku PIT-28 - należy wpisać stawkę podatku dla wykazanych przychodów za rok wskazany w **polu: Za rok** z zeznania podatkowego PIT- 28.

W przypadku wykazania w jednym PIT- 28 więcej niż jednej stawki podatku, należy wskazać najwyższą stawkę podatku z PIT-28. Przy dodatkowym źródle dochodu, rozliczanym w oddzielnym PIT, Wnioskodawca powinien dodać kolejne wiersze tabeli.

Pole: z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego [...] - należy zaznaczyć, jeżeli Wnioskodawca posiada gospodarstwo/gospodarstwa rolne. Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych na wskazanych zasadach) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

Pole: Wartość dochodu – należy wpisać iloczyn wartości pola: **Liczba ha przeliczeniowych** oraz **pola: Dochód wg GUS**.

Pole: Liczba ha przeliczeniowych – należy wpisać liczbę ha przeliczeniowych (użytki rolne) własnych i dzierżawionych z roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie, określoną na podstawie:

- zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego lub
- nakazu płatniczego wystawionego przez właściwy organ gminy;
- umowy/-ów dzierżawy (jeśli dotyczy).

Uwaga! Ustalając dochód uzyskany z prowadzenia gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę, z wyjątkiem:

- 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu Wnioskodawcy gospodarstwa rolnego;
- 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
- 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

W przypadku, gdy gospodarstwo rolne objęte jest małżeńską ustawową wspólnością majątkową, liczbę ha przeliczeniowych dzieli się na pół.

Pole: Dochód wg GUS - należy wpisać wysokość przeciętnego dochodu z 1 ha przeliczeniowego wg obowiązującego na dzień składania wniosku obwieszczenia Prezesa GUS.

Przykład: Obwieszczenie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 września 2024 r. w sprawie wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego w 2023 r. określa jego wysokość na 5 451 zł. Wnioskodawca ma 10 ha przeliczeniowych, przeciętny dochód z ha podany przez GUS w 2024 roku za 2023 rok wynosił 5 451 zł. Wartość dochodu rocznego wyliczana w polu Wartość dochodu wyniesie 54 510 zł. (10 ha x 5 451 zł = 54 510 zł). Dokumentem potwierdzającym liczbę ha przeliczeniowych jest:

- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub
- nakaz płatniczy w sprawie podatku rolnego i leśnego wystawiony przez właściwy organ gminy;
- umowa dzierżawy – w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu wnioskodawcy gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;
- umowa o wniesieniu wkładów gruntowych – w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną.

Dochód roczny Wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

Pole: niepodlegający opodatkowaniu [...] - należy zaznaczyć, jeżeli w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie Wnioskodawca uzyskał dochód roczny niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych

i mieszczący się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych. Wnioskodawca osiągający dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski z ostatniego dnia poprzedniego roku pod warunkiem, że za okres podatkowy przyjmuje się rok kalendarzowy.

W pozostałych sytuacjach przyjmuje się kurs z ostatniego dnia okresu podatkowego. Wnioskodawca wpisuje dochód na podstawie dokumentu poświadczającego dochód roczny, właściwego dla danego kraju. Powyższe nie dotyczy Wnioskodawców, którzy podlegają nieograniczonemu obowiązkowi podatkowemu w Polsce, mają miejsce zamieszkania na terytorium Polski i są zobowiązani do rozliczenia tych dochodów również w Polsce.

Pole: Wartość dochodu - należy wpisać wartość dochodu rocznego Wnioskodawcy zgodnie z rodzajem dochodu wykazanym w **polu: Rodzaj dochodu** za rok kalendarzowy, wskazany w **polu: Za rok**.

Pole: Rodzaj dochodu - należy wpisać rodzaj dochodu Wnioskodawcy niepodlegający opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wymienionego w art.3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, wykazany w odpowiednim dokumencie.

Pole: Za rok - należy wpisać rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Przy więcej niż jednym źródle dochodu Wnioskodawca powinien dodać kolejne wiersze tabeli. Dokumentem potwierdzającym wysokość dochodu jest np. decyzja, orzeczenie, zaświadczenie lub inny dokument potwierdzający dochód Wnioskodawcy osiągnięty w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, odpowiednio do wskazanego we wniosku rodzaju dochodu.

Pole: Łącznie uzyskane przeze mnie dochody – W przypadku, gdy Wnioskodawca uzyskuje dochody z różnych źródeł należy wypełnić odpowiednie pola we wniosku.

Uwaga! Jeśli wyliczony w tym polu dochód Wnioskodawcy przekracza 135 000,00 zł, Wnioskodawca nie jest uprawniony do uzyskania dofinansowania w ramach Programu.

Pole: Oświadczanie, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zgodnie z warunkami udzielania dofinansowania – należy zaznaczyć (pole obowiązkowe).

C. 2. i C.3. Dotyczy Beneficjentów uprawnionych do podwyższonego i najwyższego poziomu dofinansowania.

Każdy Wnioskodawca ubiegający się o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego przez właściwy organ do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazującego przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy oraz rodzaj tego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

Dochód ustalany jest z:

- przedostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od 1 stycznia do dnia 31 lipca danego roku lub
- ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok złożenia żądania wydania zaświadczenia, w przypadku żądania złożonego w okresie od dnia 1 sierpnia do dnia 31 grudnia danego roku.

Przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy wskazany w zaświadczeniu wydanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie może przekraczać kwoty wskazanej w Części 2 ust. 8 aktualnie obowiązującego Programu. Zaświadczenie składane z wnioskiem o dofinansowanie nie może być wydane z datą wcześniejszą niż 3 miesiące od daty złożenia tego wniosku. Zaświadczenie powinno być wydane najpóźniej w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie.

Pole: Oświadczam, że jestem uprawniona/y do uzyskania podwyższonego lub najwyższego poziomu dofinansowania [...] - należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu w zakresie uprawnienia do podwyższonego lub najwyższego poziomu dofinansowania (pole obowiązkowe, jeżeli we wniosku wybrano „Beneficjent uprawniony do podwyższonego poziomu dofinansowania” lub „Beneficjent uprawniony do najwyższego poziomu dofinansowania”). Konieczne jest dołączenie do wniosku zaświadczenia o przeciętnym dochodzie na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy.

Pole: Oświadczenie o prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej - należy zaznaczyć w celu potwierdzenia zgodności z warunkami Programu. Pole zaznacza również Wnioskodawca, który

nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej. Poprzez zaznaczenie tego pola Wnioskodawca oświadcza, że nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej lub prowadzi pozarolniczą działalność gospodarczą i jego roczny przychód z tego tytułu za rok kalendarzowy, za który ustalony został przeciętny miesięczny dochód wskazany w zaświadczeniu, o którym mowa w Polu świadczącym o uprawnieniu do uzyskania podwyższonego poziomu dofinansowania, nie przekroczył trzydziestokrotności kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę, określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów obowiązującym w grudniu roku poprzedzającego rok złożenia wniosku o dofinansowanie.

Przykład: Dla wniosków składanych w 2025 r. roczny przychód Wnioskodawcy z prowadzenia działalności pozarolniczej za rok wskazany w zaświadczeniu nie może przekroczyć kwoty 129 000 zł, tj. 30 x 4 300 zł. Dla wniosków składanych w 2025 roku zastosowanie ma minimalne wynagrodzenie za pracę określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 14 września 2023 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2024 r.

Pole: Wartość rocznego przychodu [...] - należy wpisać wartość rocznego przychodu Wnioskodawcy z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej. Jeśli Wnioskodawca nie osiąga żadnego przychodu z tego tytułu lub nie prowadzi pozarolniczej działalności gospodarczej należy wpisać "0". Wysokość rocznego przychodu z tytułu prowadzenia pozarolniczej działalności gospodarczej Wnioskodawca podaje na podstawie zeznania podatkowego (lub korekty zeznania) złożonego w urzędzie skarbowym lub zaświadczenia z urzędu skarbowego. Do wniosku nie trzeba dołączać ww. dokumentów, jednak należy je przechowywać od momentu złożenia wniosku o dofinansowanie do czasu zakończenia umowy o dofinansowanie (tj. do zakończenia okresu trwałości). W tym okresie, na żądanie upoważnionych podmiotów, Wnioskodawca/Beneficjent jest zobowiązany do udostępnienia dokumentów potwierdzających prawidłowość podanych danych.

Pole: Numer zaświadczenia o dochodach - należy wypełnić (pole obowiązkowe).

Pole: Data wydania zaświadczenia o dochodach - należy wypełnić (pole obowiązkowe).

D. OŚWIADCZENIA

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku, zaznaczenia krzyżykiem w kwadracie i ich stosowania. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym oraz Wnioskodawcą, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia. Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dotacji.

E. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

Pole: Załącznik zawierający oświadczenia [...] – należy zaznaczyć odpowiednio rodzaj oświadczenia. Wzór załącznika oświadczeń Współwłaścicieli/Współmałżonka/Gminy Koczała znajduje się w załączniku do wniosku. Oświadczenia te należy uzupełnić elektronicznie lub ręcznie oraz podpisać przez wskazane w nich osoby. Oświadczenie Współwłaścicieli dotyczy każdego Współwłaściciela i musi zostać podpisane przez wszystkich Współwłaścicieli - oryginał (załącznik obowiązkowy, jeśli dotyczy).

Pole: Kopia ostatnio złożonego zeznania podatkowego – należy dołączyć kopię ostatnio złożonego zeznania podatkowego (PIT) – kopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta końcowego.

Pole: Zaświadczenie o posiadaniu gospodarstwa rolnego wydane przez Wójta Gminy Koczała - kopia, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Beneficjenta końcowego. Załącznik obowiązkowy, jeżeli Wnioskodawca ubiega się o podstawowy poziom dofinansowania i prowadzi gospodarstwo rolne.

Pole: Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy [...] wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego Wnioskodawcy (załącznik obowiązkowy w przypadku wnioskowania o podwyższony i najwyższy poziom dofinansowania). Data wydania zaświadczenia o dochodach nie może być dłuższa niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie - oryginał (załącznik obowiązkowy, jeśli składany jest wniosek o podwyższony lub najwyższy poziom dofinansowania).

Pole: Pełnomocnictwo – oryginał (załącznik nieobowiązkowy, należy dołączyć, jeśli Wnioskodawca ustanowił Pełnomocnika).

UWAGA! Wymagane jest ustanowienie Pełnomocnika w formie pisemnej lub ustnej do protokołu. Pisemne pełnomocnictwo musi być podpisane przez Wnioskodawcę i Pełnomocnika w obecności pracownika UG Koczała. Pełnomocnictwo w formie ustnej do protokołu sporządza pracownik UG Koczała w obecności Wnioskodawcy i Pełnomocnika. Pełnomocnictwo musi zawierać wszystkie czynności do których upoważniony ma zostać pełnomocnik w procesie składania i rozliczania wniosku w ramach Programu „CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA”.

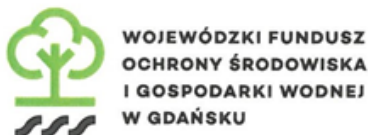
Pole: Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej za pełnomocnictwo:

Opłatę skarbową w kwocie 17 zł należy wnieść na rachunek Urzędu Gminy Koczała: numer konta 28 9326 0006 0060 0239 2000 0010.

UWAGA! Opłata skarbowa za złożenie pełnomocnictwa nie dotyczy pełnomocnictwa udzielonego małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu.

Pola: odnośnie uchwał wspólnoty mieszkaniowej - należy zaznaczyć odpowiednio rodzaj uchwały (załącznik obowiązkowy, jeśli dotyczy).

Pole: Miejscowość, data, podpis Beneficjenta końcowego/Pełnomocnika. Należy odpowiednio uzupełnić. Pole obowiązkowe.

OŚWIADCZENIE WSPÓŁMAŁŻONKA

**ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE W RAMACH PROGRAMU
PRIORYTETOWEGO
„CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA**

Oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania:

Imię i nazwisko	
PESEL lub inny numer identyfikacyjny	
Adres zamieszkania	

wyrażam zgodę na zaciągnięcie przez mojego współmałżonka:

Imię i nazwisko	
------------------------	--

zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania zawieranej w celu dofinansowania przedsięwzięcia realizowanego w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” w Gminie Koczała, których treść jest mi znana.

.....

(podpis współmałżonka)

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, jak poniżej.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy o dotację w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie zawartej pomiędzy Gminą Koczała, a Beneficjentem końcowym jest Wójt Gminy Koczała, adres ul. Człuchowska 27 77-220 Koczała.

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@koczała.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.

3. Dane osobowe (imię, nazwisko, adres zamieszkania, PESEL) przetwarzane będą w celach niezbędnych do przygotowania i wykonania umowy dotacji, o której mowa w pkt. 1, oraz wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940, 1946).

4. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Zgromadzone dane będą przechowywane w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

7. Osoba, której dane dotyczą, posiada:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

8. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługuje:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
- c) prawo sprzeciwu.

9. W trakcie przetwarzania danych żadne decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz dane nie będą podlegać profilowaniu.

10. Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi konieczny warunek dla zawarcia umowy.

***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

OŚWIADCZENIE WSPÓŁWŁAŚCICIELA

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



**ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU O DOFINANSOWANIE W RAMACH PROGRAMU
PRIORYTETOWEGO
„CIEPŁE MIESZKANIE” - NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA**

Oświadczanie współwłaściciela/wszystkich pozostałych współwłaścicieli lokalu mieszkalnego o wyrażeniu zgody na realizację przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” - nabór 2 w Gminie Koczała

Ja/My niżej podpisany/podpisani oświadczam/oświadczamy, że jestem/jesteśmy współwłaścicielem/współwłaścicielami lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą lub aktem notarialnym potwierdzającym prawo własności do lokalu, położonego pod niżej wskazanym adresem:

.....

(adres lokalu mieszkalnego)

Oświadczam, że jako współwłaściciel wyrażam zgodę na realizację przedsięwzięcia ujętego w niniejszym wniosku o dotację.

Dane osób składających oświadczenie:

1. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis:	
2. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis:	
3. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis:	
4. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis:	

	
5. Imię i nazwisko	
Adres zamieszkania	
Data, podpis:	

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, jak poniżej.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy o dotację w ramach Programu Ciepłe Mieszkanie zawartej pomiędzy Gminą Koczała, a Beneficjentem końcowym jest Wójt Gminy Koczała, adres ul. Człuchowska 27 77-220 Koczała.

2. Administrator wyznaczył inspektora danych osobowych, z którym można się skontaktować za pomocą poczty elektronicznej: iod@koczała.pl we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem tych danych.

3. Dane osobowe (imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, PESEL) przetwarzane będą w celach niezbędnych do przygotowania i wykonania umowy dotacji, o której mowa w pkt. 1, oraz wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940, 1946).

4. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe nie będą przekazane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.

6. Zgromadzone dane będą przechowywane w obowiązkowym okresie przechowywania dokumentacji ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

7. Osoba, której dane dotyczą, posiada:

- a) prawo dostępu do swoich danych osobowych;
- b) prawo do sprostowania swoich danych osobowych;
- c) prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO*;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych.

8. Osobie, której dane dotyczą, nie przysługują:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych;
- c) prawo sprzeciwu.

9. W trakcie przetwarzania danych żadne decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz dane nie będą podlegać profilowaniu.

10. Podanie danych jest dobrowolne, ale stanowi konieczny warunek dla zawarcia umowy.

***Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej

osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

UMOWA O DOFINANSOWANIE



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



UMOWA DOTACJI Nr/...../2025/CM

zawarta w dniu 2025 r. w Koczale

pomiędzy:

Gminą Koczała, ul. Człuchowska 27, 77-220 Koczała, NIP....., REGON....., reprezentowaną przez: Wójta Gminy Koczała Grzegorza Pietrzaka, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Heleny Jankiewicz, zwaną w dalszej części umowy „Gminą”,

a

w przypadku osób fizycznych*

Panem/Panią PESEL,
zamieszkałym/ą pod adresem,
właścicielem/współwłaścicielem* nieruchomości zwanym/ą dalej „Beneficjentem Końcowym”;

a Panem/Panią PESEL,
zamieszkałym/ą pod adresem,
zwanym/ą dalej „Pełnomocnikiem” działającym/ą w imieniu właściciela nieruchomości Pana/Pani
..... PESEL..... zamieszkałym pod adresem zwanym/ą dalej
„Beneficjentem Końcowym” *;

a Panem/Panią PESEL,
zamieszkałym/ą pod adresem,
najemcą lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, w tym budynku, w którym nie wszystkie lokale mieszkalne stanowią własność gminy, zwanym/ą dalej „Beneficjentem Końcowym” *;

w przypadku wspólnot mieszkaniowych*

a Wspólnotą Mieszkaniową w budynku mieszkalnym od 3 do 7 lokali mieszkalnych

.....
.....

(nazwa i adres Wspólnoty)

NIP REGON

reprezentowana przez:

1.
2.

3.

(imię i nazwisko, PESEL, pełniona funkcja)

zwaną dalej „Beneficjentem końcowym”.

zwanymi dalej łącznie zwani są „Stronami”.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1. Postanowienia wstępne i oświadczenia Beneficjenta końcowego

1. W związku ze złożeniem przez Beneficjenta końcowego wniosku o dofinansowanie w formie dotacji w ramach przyjętego przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2 mającego na celu poprawę jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji pyłów oraz gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach mieszkalnych wielorodzinnych Gmina Koczała udziela Beneficjentowi końcowemu dofinansowania w formie dotacji na warunkach opisanych w niniejszej umowie.

2. Udzielenie dotacji następuje na podstawie zakresu rzeczowego określonego we wniosku o dofinansowanie i regulaminu wraz z pozostałymi załącznikami do Programu Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała.

3. Beneficjent końcowy oświadcza, że zapoznał się z przyjętym przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej Programem Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” - nabór nr 2 wraz z załącznikami, rozumie wynikające z niego prawa i obowiązki i je akceptuje.

4. Beneficjent końcowy oświadcza, że: jest właścicielem/współwłaścicielem lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym/ma ograniczone prawo rzeczowe do lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym/jest najemcą lokalu mieszkalnego stanowiącego własność gminy, wchodzącego w skład mieszkaniowego zasobu gminy w rozumieniu ustawy z dnia 21 czerwca 2021 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego/jest wspólnotą mieszkaniową w budynku mieszkalnym od 3 do 7 lokali*, zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o dofinansowanie i regulaminem naboru wniosków.

5. Beneficjent końcowy ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedsięwzięcia.

6. Beneficjent końcowy jest świadomy konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego, w szczególności uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia robót niewymagających pozwolenia na budowę, lub uzyskania pozwolenia konserwatora zabytków na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru/gminnej ewidencji zabytków (jeśli dotyczy).

7. W wyniku realizacji przedsięwzięcia Beneficjent końcowy zobowiązuje się do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego, zgodnie z rodzajem przedsięwzięcia wskazanym we wniosku o dofinansowanie nr i przedłożenia do Urzędu Gminy Koczała jego rozliczenia tj. Wniosku o płatność, zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do Zarządzenia Wójta Gminy Koczała w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”, zwanego dalej „Zarządzeniem”.

8. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Umowy może być dofinansowane z innych środków publicznych, przy czym łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie z różnych źródeł nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

9. Beneficjent końcowy zobowiązany jest wymienić i zlikwidować wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5. Po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym Beneficjenta końcowego lub w budynku mieszkalnym objętym wspólnotą mieszkaniową będącą Beneficjentem końcowym wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej (w tym kominki wykorzystywane na cele rekreacyjne) będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dotacją lub w którym funkcjonuje wspólnota mieszkaniowa będąca Beneficjentem końcowym.

10. Beneficjent oświadcza, że jest mu znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu lub złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dotacji na dofinansowanie przedsięwzięcia wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku - Kodeks karny.

§ 2. Przedmiot umowy

1. Przedsięwzięcie, w ramach niniejszej umowy, realizowane przez Beneficjenta końcowego uprawnionego do podstawowego/podwyższonego/najwyższego poziomu dofinansowania* (Część 1) Programu/Część 2) Programu/Część 3) Programu)*, polegać będzie na:

demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:

- a) zakupie i montażu źródła ciepła, spełniającego wymagania Programu, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej (dalej cwu) lokalu mieszkalnego*, albo
- b) podłączeniu lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku, spełniającego wymagania, o których mowa w ust. 10 pkt 5 i 6 Części 1)/2/3) Programu*.

W ramach przedsięwzięcia dopuszcza się wykonanie:

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego/zbiornika na gaz do kotła, lub/i
- b) zakupu i montażu okien w lokalu mieszkalnym i/lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż), lub/i
- c) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym, lub/i
- d) dokumentacji projektowej dotyczącej powyższego zakresu;

zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o dofinansowanie (WOD), o którym mowa w § 2 ust. 4.

2. Przedsięwzięcie, w ramach niniejszej umowy, realizowane przez Beneficjenta końcowego stanowiącego wspólnotę mieszkaniową w budynku wielorodzinnym od 3-7 lokali mieszkalnych (Część 4) Programu, polegać będzie na*:

- 1) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakupie i montażu wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu*;

w ramach przedsięwzięcia dopuszcza się wykonanie:

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)*, lub/i
 - b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła*, lub/i
 - c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych
 - d) oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż)*, lub/i
 - e) wykonaniu dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy*;
- 2) demontażu wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe służących na potrzeby 100% powierzchni ogrzewanej w budynku oraz zakupie i montażu wspólnego źródła ciepła do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu*;

w ramach przedsięwzięcia dopuszcza się wykonanie:

- a) demontażu oraz zakupu i montażu nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)*, lub/i
- b) zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła*, lub/i
- c) zakupu i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi, drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego, (zawiera również demontaż)*, lub/i
- d) wykonaniu dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy*;

3) oraz zakupie i montażu oraz odbiorze i uruchomieniu mikroinstalacji fotowoltaicznej, przy czym instalacja fotowoltaiczna dofinansowana w ramach Programu służyć będzie wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego (przy czym zakupionym źródłem ciepła nie będzie/będzie pompa ciepła zgodna z Załącznikiem 1a Programu)*;

4) przy braku wymiany źródeł ciepła na paliwo stałe na nowe źródła ciepła:

- a) zakupie i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła*,
- b) zakupie i montażu ocieplenia przegród budowlanych, okien, drzwi drzwi/bram garażowych oddzielających przestrzeń ogrzewaną od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż)*,
- c) wykonaniu dokumentacji dotyczącej powyższego zakresu: audyt energetyczny, dokumentacja projektowa, ekspertyzy*,
- d) zakupie i montażu oraz odbiorze i uruchomieniu mikroinstalacji fotowoltaicznej, służącej wyłącznie na potrzeby części wspólnych budynku mieszkalnego);

zgodnie z zakresem rzeczowym określonym we wniosku o dofinansowanie (WOD), o którym mowa w § 2 ust. 4.

3. Dofinansowanie zostaje przyznane na zasadach określonych w Programie oraz „Regulaminie naboru wniosków dla Beneficjentów końcowych na realizację przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” - nabór nr II w Gminie Koczała” (zwanym dalej Regulaminem), ze środków udostępnionych Gminie Koczała przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

4. Podstawę do zawarcia Umowy stanowi pozytywna ocena formalna i merytoryczna wniosku o dofinansowanie (WOD), złożonego przez Beneficjenta końcowego w dniu, numer nadany przez Gminę:

5. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do terminowego zrealizowania zakresu rzeczowego objętego dofinansowaniem, w okresie i zakresie zgodnym z zapisami Programu i Regulaminu, w terminie: od daty zawarcia umowy do: nie później niż do 15.10.2025r.

6. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do terminowego przedłożenia Gminie rozliczenia zrealizowanego przedsięwzięcia w formie Wniosku o płatność wraz wymaganymi załącznikami, w terminie, o którym mowa w § 6 ust. 1 umowy.

7. W wyniku realizacji Umowy zostanie osiągnięty efekt ekologiczny wynikający ze zrealizowanego zakresu rzeczowego przedsięwzięcia, mieszczący się w katalogu rodzajów przedsięwzięć określonych w Programie.

8. Wykonanie ekspertyzy ornitologicznej i chiropterologicznej są obowiązkowe do uzyskania dofinansowania dla wspólnot mieszkaniowych, na realizację przedsięwzięcia, w przypadku dofinansowania na zakres kosztów kwalifikowanych wskazany w tabeli 3 Załącznika 1a do Programu, tj. ocieplenie przegród budowlanych, stolarka okienna i drzwiowa.*

9. Koszt wykonania audytu energetycznego budynku dla wspólnot mieszkaniowych jest kwalifikowany, pod warunkiem, że zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie, nie później niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia a zakres prac dla wybranego wariantu wynikającego z audytu energetycznego zostanie zrealizowany w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie.*

10. Beneficjent końcowy, jakim jest wspólnota mieszkaniowa, zobowiązuje się złożyć dokument podsumowujący audyt energetyczny zawierający wyliczenie efektów ekologicznych i energetycznych i dołączyć go do wniosku o płatność. *

§ 3. Warunki dofinansowania

1. Beneficjent końcowy oświadcza, że:

- a) posiada tytuł prawny do lokalu mieszkalnego nr położonego w budynku wielorodzinnym pod adresem, objętym wnioskiem o dofinansowanie, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie o zakresie rzeczowym wskazanym w § 2 ust. 1;*

b) posiada status wspólnoty mieszkaniowej i posiada tytuł prawny do nieruchomości wspólnej w budynku wielorodzinnym pod adresem, objętym wnioskiem o dofinansowanie, w którym ma zostać zrealizowane przedsięwzięcie o zakresie rzeczowym wskazanym w § 2 ust. 2;

2. dane wskazane we wniosku, w tym informacje o dochodzie rocznym/ przeciętnym miesięcznym dochodzie na jednego członka jej gospodarstwa domowego są zgodne ze stanem faktycznym, pod rygorem rozwiązania umowy o dofinansowanie i zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami naliczonymi jak od zaległości podatkowych;

a) pod adresem objętym przedsięwzięciem nie prowadzi działalności gospodarczej wg unijnego prawa konkurencyjności;

b) pod adresem objętym przedsięwzięciem prowadzi działalność gospodarczą wg unijnego prawa konkurencyjności polegającą na: pod nazwą , REGON: , NIP

3. posiada zgodę na realizację przedsięwzięcia wyrażoną przez wszystkich współwłaścicieli lokalu lub wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego;

4. przedłożył aktualną uchwałę w sprawie wyboru Zarządu wspólnoty oraz stosowne uchwały umożliwiające realizację przedsięwzięcia (dotyczy wspólnot mieszkaniowych, tj. Części 4); *

5. jest uprawniony do wsparcia w ramach wnioskowanej Części 1)/2)/3) Programu, ponieważ spełnia wymogi dotyczące wysokości dochodu beneficjentów końcowych określone w danej części Programu;

6. w trakcie przeprowadzania przedsięwzięcia nie zbędzie własności lokalu, a w przypadku wspólnoty mieszkaniowej nie utraci statutu wspólnoty mieszkaniowej i nie zbędzie części nieruchomości wspólnej we wspólnocie, pod rygorem nieotrzymania dotacji;

7. budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie Część 1)/2)/3)*, jest/nie jest* podłączony do sieci ciepłowniczej;

8. budynek mieszkalny wielorodzinny, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie Część 4), jest/nie jest* podłączony do sieci ciepłowniczej;

9. w ramach realizacji przedsięwzięcia zostanie dofinansowany zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego (dotyczy osób fizycznych, tj. Części 1)-3);

10. w ramach Programu zostanie dofinansowany zakup i montaż tylko jednego wspólnego źródła ciepła dla budynku mieszkalnego do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu (dotyczy wspólnot mieszkaniowych, tj. Części 4);

11. zakres przedsięwzięcia jest zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku (w Części 4)) objętym dofinansowaniem/ budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny (w Części 1) - 3)) objęty dofinansowaniem*, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;

12. zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z dofinansowaniem przez okres trwałości przedsięwzięcia i okres, w którym konieczne jest zapewnienie możliwości przeprowadzenia kontroli, o których mowa w Regulaminie, a także przedkładania oryginałów dokumentów do wglądu na każde wezwanie Gminy;

13. zobowiązuje się do niezwłocznego informowania Gminy o wystąpieniu okoliczności mających wpływ na udzieloną dotację, w tym również o zmianie danych teleadresowych;

14. w momencie ostatecznego rozliczenia kosztów przedsięwzięcia, przedłoży w Urzędzie Gminy Koczała, dokumenty potwierdzające trwałe wyłączenie z użytku źródła/źródeł ciepła na paliwo stałe, a w przypadku zainstalowania kotła gazowego kondensacyjnego do przedstawienia wymaganej dokumentacji odbioru instalacji, tj.: protokołu ze sprawdzenia szczelności instalacji czy protokołu sporządzonego przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych.

15. Beneficjent końcowy zobowiązany jest w trakcie przeprowadzania przedsięwzięcia do niezbywania własności lokalu pod rygorem nieotrzymania dofinansowania. W przypadku zbycia nieruchomości w okresie obowiązywania umowy - w okresie trwałości przedsięwzięcia - Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia, w tym umożliwić przeprowadzenie kontroli wynikających z Programu i Regulaminu. Zapewnienie trwałości przedsięwzięcia winno zostać uwzględnione w akcie notarialnym sporządzanym na okoliczność zbycia nieruchomości.*

16. Beneficjent końcowy zobowiązany jest w trakcie przeprowadzania przedsięwzięcia do zachowania statusu wspólnoty mieszkaniowej od 3 do 7 lokali mieszkalnych i do niezbywania części nieruchomości wspólnej we wspólnocie (zachowania części nieruchomości niezbędnej do prawidłowej, zgodnej z programem i Umową, realizacji przedsięwzięcia pod rygorem nieotrzymania dofinansowania).

17. W przypadku utraty statusu wspólnoty mieszkaniowej i/lub zbycia ww. nieruchomości w okresie obowiązywania umowy, w okresie trwałości przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia, w tym umożliwić przeprowadzenie kontroli wynikających z Programu i Regulaminu. Zapewnienie trwałości przedsięwzięcia winno zostać uwzględnione w akcie notarialnym sporządzanym na okoliczność zbycia nieruchomości.

§ 4. Wysokość dofinansowania

1. Wysokość dofinansowania wynosi maksymalnie:

- 1) **30 %** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 16 500,00 zł** na jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym, dla podstawowego poziomu dofinansowania*,
- 2) **do 60 %** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 27 500,00 zł** na jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym, dla podwyższonego poziomu dofinansowania*,
- 3) **do 90 %** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 41 000,00 zł** na jeden lokal mieszkalny w budynku wielorodzinnym, dla najwyższego poziomu dofinansowania*,
- 4) **60%** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego dotyczących Części 4) - Wspólnoty mieszkaniowe, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 350 000,00 zł**, przy wymianie wspólnego nieefektywnego źródła ciepła na wspólne efektywne źródło ciepła obejmujące 100% powierzchni ogrzewanej budynku mieszkalnego bądź wymianie indywidualnych nieefektywnych źródeł ciepła w lokalach mieszkalnych na wspólne efektywne źródło ciepła*,
- 5) **60%** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego dotyczących Części 4)– Wspólnoty mieszkaniowe, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 360 000,00 zł**, przy wymianie źródła ciepła i montażu instalacji fotowoltaicznej,
- 6) **60%** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego dotyczących Części 4) – Wspólnoty mieszkaniowe, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 375 000,00 zł**, przy termomodernizacji z wymianą źródła ciepła na pompę ciepła oraz zakupem i montażem mikroinstalacji fotowoltaicznej*,
- 7) **60%** poniesionych kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia realizowanego przez Beneficjenta końcowego dotyczących Części 4) - Wspólnoty mieszkaniowe, wynikających z faktur lub dokumentów księgowych, załączonych do Wniosku o płatność, lecz **nie więcej niż 150 000,00 zł**, przy termomodernizacji bez wymiany źródła ciepła*.

2. Ostateczna kwota dofinansowania zostanie wyliczona na podstawie przedstawionych przez Beneficjenta końcowego do wniosku o płatność faktycznie poniesionych kosztów kwalifikowanych zrealizowanego przedsięwzięcia.

3. Na planowany zakres Gmina udziela Beneficjentowi końcowemu dotacji w wysokości do.....%/ %* kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia, nie więcej niżzł (słownie:.....złotych).

4. Ostateczna kwota dofinansowania do wypłaty zostanie obniżona z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej o %, zgodnie z § 6 ust. 2 Regulaminu.

5. Podatek od towarów i usług (VAT) jest kosztem kwalifikowanym tylko wówczas, gdy jest on faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Beneficjenta końcowego, a Beneficjent ten nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.

6. Zakres planowanego przedsięwzięcia wyznacza zestawienie rzeczowe stanowiące załącznik nr 4.1. do niniejszej Umowy, zwanego dalej „przedsięwzięciem”.

7. Udzielone Beneficjentowi końcowemu dofinansowanie w formie dotacji nie podlega waloryzacji z tytułu inflacji.

§ 5. Realizacja przedsięwzięcia

1. Okres realizacji przedsięwzięcia ustala się od dnia zawarcia umowy do zakończenia realizacji przedsięwzięcia – do dnia

2. Rozpoczęcie przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego rozumiane jest, jako poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego) i może nastąpić nie wcześniej niż data zawarcia umowy z Gminą. Koszty poniesione przed datą zawarcia Umowy będą uznane jako niekwalifikowane.

3. Zakończenie przedsięwzięcia przez Beneficjenta końcowego (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego albo innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac) oznacza rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych niniejszą Umową, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń.

4. W uzasadnionych przypadkach strony dopuszczają możliwość zmiany zestawienia rzeczowo-finansowego. Zmiana zestawienia rzeczowo-finansowego następuje poprzez przesłanie propozycji zmiany przez jedną ze Stron i pisemną akceptację drugiej Strony.

5. Zmiana, o której mowa w ust. 4 wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu do umowy.

6. W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie zadania, Beneficjent końcowy niezwłocznie pisemnie powiadomi o tym fakcie Gminę.

7. Beneficjent końcowy zobowiązany jest do realizacji przedsięwzięcia zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, jawności i przejrzystości oraz zasadą celowego, racjonalnego i oszczędnego wydatkowania środków.

§ 6. Wniosek o płatność

Wypłata dotacji

1. Po zakończeniu przedsięwzięcia Beneficjent końcowy przedkłada do Urzędu Gminy Koczała w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zadania, jednak nie później niż do 15.11.2025 r. Wniosek o płatność, którego wzór stanowi Załącznik nr 5 do Zarządzenia Wójta Gminy Koczała w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała”, zwanego dalej „Zarządzeniem”, wraz z następującymi załącznikami:

- a) zestawienie dokumentów potwierdzających poniesienie kosztów kwalifikowanych zgodnie z Umową;
- b) protokoły odbioru prac wykonawcy;
- c) dokumenty potwierdzające zakup, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych wraz z potwierdzeniem zapłaty, poświadczonych przez Beneficjenta końcowego „za zgodność z oryginałem”.
- d) kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 1 lub 1a do Programu „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2, w zależności od rodzaju nowego źródła ciepła: certyfikat zgodności wydany przez akredytowane laboratorium, zgodnie z normą PN EN 303-5:2012, potwierdzający co najmniej 5 klasę kotła lub świadectwa/zaświadczenia badań, etykiety efektywności energetycznej bądź wyciąg z dokumentacji techniczno-ruchowej lub deklarację zgodności;

9. Gmina odmówi wypłacenia dotacji w przypadku:

- a) stwierdzenia niewykonania zadania zgodnie ze złożonym wnioskiem do dofinansowanie;
- b) stwierdzenia niezgodności zakresu faktycznie wykonanych prac z dokumentami przedłożonymi do Wniosku o płatność;
- c) nieprzedłożenia w terminie określonym w ust. 1 niniejszego paragrafu Wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami ;
- d) dokonania zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny;
- e) w trakcie realizacji przedsięwzięcia działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu lub budynku mieszkalnego (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej);
- f) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dotacja została udzielona;
- g) Beneficjent końcowy odmówił poddania się wizytacji końcowej, kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków;
- h) wyniki kontroli wskazują na niezgodny z umową przebieg realizacji przedsięwzięcia.

§ 7. Kontrola przedsięwzięcia

1. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej, Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, Gmina Koczała lub podmioty zewnętrzne przez nich wyznaczone mają prawo kontrolowania sposobu wykorzystania udzielonej dotacji, w tym miejsca realizacji przedsięwzięcia, a Beneficjent zobowiązany jest udostępnić dokumenty związane z dotacją oraz miejsce realizacji przedsięwzięcia.

2. Beneficjent końcowy wyraża zgodę na kontrolę realizacji zadania przez upoważnionych pracowników podmiotów wymienionych w ust. 1 w zakresie:

- a) zgodności stanu faktycznego wykonanego zadania z przedłożonymi dokumentami, o których mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, w okresie trwałości przedsięwzięcia;
- b) na każdym etapie realizacji umowy celem potwierdzenia wykonania zadania i rozliczenia dotacji;
- c) sposobu eksploatacji zamontowanego źródła ciepła w okresie trwałości przedsięwzięcia.

3. Beneficjent końcowy zobowiązany jest zapewnić trwałość przedsięwzięcia przez okres 5 lat licząc od daty zakończenia realizacji przedsięwzięcia potwierdzonego protokołem odbioru.

4. W przypadku uniemożliwienia przeprowadzenia kontroli lub stwierdzenia przez upoważnionych przedstawicieli w wyniku przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 1 i 2 istnienia ogrzewania niespełniającego wymogów Programu, Beneficjent końcowy zobowiązuje się do zwrotu dotacji.

5. Po otrzymaniu dofinansowania, zbycie lokalu objętego przedsięwzięciem, nie zwalnia Beneficjenta końcowego z realizacji niniejszej Umowy, a w szczególności z zapewnienia zachowania trwałości przedsięwzięcia. Na Beneficjencie końcowym spoczywa obowiązek pisemnego poinformowania o tym fakcie Urzędu Gminy Koczała w terminie 14 dni od zbycia lokalu.

6. Gmina Koczała nie wypłaci dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy dokona zbycia przed wypłatą dofinansowania lokalu mieszkalnego, który objęty jest tym dofinansowaniem.

7. W przypadku wspólnoty mieszkaniowej Gmina nie wypłaci dofinansowania, jeżeli Beneficjent końcowy przed wypłatą dofinansowania straci statut wspólnoty mieszkaniowej lub sprzedano część nieruchomości wspólnej we wspólnocie i nie zostanie zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest do prawidłowej, zgodnej z programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.

8. W przypadku niewykonania obowiązku wynikającego z § 7 ust. 3, 4 Beneficjent Końcowy zobowiązany jest do zwrotu do budżetu Gminy pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowej w terminie 14 dni od stwierdzenia tego faktu, na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

9. Do zakończenia okresu trwałości Beneficjent końcowy jest zobowiązany do przechowywania oryginałów faktur lub innych dokumentów księgowych oraz innych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, w tym zaświadczenia wydanego zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy - Prawo ochrony środowiska lub dokumentów potwierdzających dochód Beneficjenta końcowego albo zaświadczenia potwierdzającego ustalone prawo do otrzymywania zasiłku (w zależności od dokumentów wskazanych we wniosku o dofinansowanie), dokumentów potwierdzających umocowanie pełnomocnika.

§ 8. Warunki rozwiązania Umowy

Zwrot udzielonej dotacji i naliczanie odsetek

1. Gmina może wypowiedzieć niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku, gdy:

- a) przed wypłatą dofinansowania Beneficjent końcowy zbył lokal mieszkalny objęty tym dofinansowaniem;
- b) wykorzystanie dotacji lub jej części jest niezgodne z przeznaczeniem określonym w niniejszej umowie, w szczególności z warunkami określonymi w Programie priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2 lub wnioskiem o dofinansowanie;
- c) Beneficjent końcowy odstąpił od realizacji przedsięwzięcia, na które dotacja została udzielona;
- d) w wyniku realizacji przedsięwzięcia nie osiągnięto efektu rzeczowego w terminie określonym w Umowie dotacji;
- e) Beneficjent odmówił poddania się wizytacji końcowej, kontroli lub realizacji związanych z nią obowiązków;
- f) wyniki kontroli wskazują na niezgodny z Umową przebieg realizacji przedsięwzięcia;
- g) nie została zachowana trwałość przedsięwzięcia, w tym Beneficjent końcowy nie zapewnił możliwości kontroli trwałości przedsięwzięcia;
- h) w trakcie realizacji przedsięwzięcia lub w okresie trwałości przedsięwzięcia działalność gospodarcza będzie prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 30% powierzchni lokalu mieszkalnego;
- i) Beneficjent końcowy przedłożył nieprawdziwe lub nierzetelne dokumenty będące podstawą udzielenia dofinansowania,

2. W wypadku wypowiedzenia przez Gminę niniejszej umowy zgodnie z ust. 1 lit. b) – i) Beneficjent końcowy zobowiązany jest do zwrotu kwoty dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych naliczanymi od dnia wypowiedzenia umowy na rachunek Gminy wskazany w wezwaniu do zwrotu dotacji na zasadach określonych Regulaminem i ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

3. Termin zwrotu udzielonej dotacji ustala się na 14 dni licząc od dnia stwierdzenia naruszeń, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. W razie stwierdzenia, że udzielona dotacja została wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, dotacja wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych podlega zwrotowi za pośrednictwem Gminy Koczała do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.

5. Beneficjentowi końcowemu przysługuje prawo wypowiedzenia niniejszej Umowy z zachowaniem 14 – dniowego okresu wypowiedzenia, pod warunkiem zwrotu przed upływem okresu wypowiedzenia całości otrzymanych kwot dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi do dnia przekazania środków na rzecz Gminy.

6. Wypowiedzenie Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

7. Za dzień wypowiedzenia uznaje się dzień doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie.

8. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania Umowy i za które nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonanie Umowy.

9. Wypowiedzenie umowy wymaga zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Za dzień wypowiedzenia umowy uznaje się dzień administracyjnego doręczenia wypowiedzenia drugiej Stronie, a zatem pismo zwrócone z adnotacją urzędu pocztowego: „nie podjęto w terminie” lub tym podobne, uznaje się za prawidłowo doręczone z dniem zwrotu przesyłki do nadawcy.

§ 9. Ochrona danych osobowych

1. Przetwarzanie danych osobowych będzie wykonywane z zachowaniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz aktualnie obowiązujących przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych (dalej RODO).

2. Administratorem danych osobowych Beneficjenta końcowego jest Gmina, ze względu na realizację zadań własnych gminy w zakresie zaspokajania zbiorowych potrzeb wspólnoty w tym m. in. ochrony środowiska i przyrody oraz gospodarki wodnej, a także zadań dotyczących planowania i organizacji zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe na obszarze gminy, jak również planowania i organizacji działań mających na celu racjonalizację zużycia energii i promocję rozwiązań zmniejszających zużycie energii na obszarze gminy.

3. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w związku z zawarciem umowy o dotację w ramach Programu Priorytetowego Ciepłe Mieszkanie - nabór nr 2 w Gminie Koczała zawartej pomiędzy Gminą Koczała, a Beneficjentem końcowym jest Wójt Gminy Koczała, adres ul. Człuchowska 27 77-220 Koczała.

4. Dane osobowe (imię, nazwisko, adres zamieszkania, telefon kontaktowy, e-mail, PESEL) przetwarzane będą w celach niezbędnych do przygotowania i wykonania umowy dotacji, o której mowa w pkt. 1, oraz wypełnienia obowiązku ciążącego na administratorze wynikającego z obowiązujących przepisów prawa, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54, 834, 1089, 1222, 1847, 1853, 1881, 1914, 1940, 1946).

5. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzanych danych osobowych w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, a także podmiotom lub organom uprawnionym do ich uzyskania na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

6. Dane osobowe przetwarzane będą:

- a) w celu realizacji niniejszej Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO;
- b) w celach realizacji obowiązków prawnych, w tym podatkowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- c) a także mogą być przetwarzane m.in. w celu dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią - na podstawie prawnie uzasadnionego interesu Administratora, zgodnie z art. 6. Ust. 1 lit. f RODO.

7. Dane będą przetwarzane przez upoważnionych pracowników i współpracowników Administratora. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty świadczące usługi na rzecz administratora, w tym usługi IT oraz prawne.

8. Dane nie będą przekazywane odbiorcom w państwach znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.

9. Dane osobowe będą przetwarzane przez czas trwania umowy oraz w obowiązkowym okresie ustalonym zgodnie z odrębnymi przepisami prawa.

10. Osoba przekazująca dane osobowe ma prawo:

- a) dostępu do treści swoich danych osobowych;
- b) ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania;
- c) do przenoszenia danych
- d) do wniesienia sprzeciwu.

11. Dla danych przetwarzanych na podstawie Umowy, osoba przekazująca ma prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

12. Jeśli osoba przekazująca swoje dane osobowe uzna, że w trakcie przetwarzania danych osobowych naruszono przepisy, ma prawo do wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

§ 10. INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH PRZEZ WSPÓLADMINISTRATORÓW DLA BENEFICJENTA KOŃCOWEGO W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”

Zgodnie z art. 14, art. 26 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) ("RODO") informujemy o tym, że wspólnie przetwarzamy Państwa dane osobowe oraz informujemy o zasadniczej treści wspólnych uzgodnień Współadministratorów. Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są: Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej NFOŚiGW z siedzibą w 02-673 Warszawie, przy ul. Konstruktorskiej 3a, tel. 22 459 05 21, adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: www.gov.pl/web/nfosigw/narodowy-fundusz-ochrony-srodowiska-i-gospodarki-wodnej, zwany dalej "Administrator 1" oraz Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku, z siedzibą w Gdańsku przy ul. Rybaki Górne 8, kod 80-861, tel. 58 7431831, adres e-mail: fundusz@wfos.gdansk.pl, więcej możesz dowiedzieć się na stronie: <https://www.wfos.gdansk.pl/>, zwany dalej Administrator 2.

1. Administrator 1 i Administrator 2 wspólnie administrują Pani/Pana danymi osobowymi na podstawie art. 6 ust 1 lit c) RODO w związku z wypełnieniem obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, tj. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska, w związku z realizacją Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie”, tj. prowadzenie kontroli przedsięwzięć w ramach Programu.

2. Współadministratorzy powołali odrębnych Inspektorów ochrony danych (IOD), z którymi można się kontaktować we wszelkich sprawach dotyczących danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej:

a) IOD Administratora 1 – adres e-mail: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,

b) IOD Administratora 2 - adres e-mail: iod@wfosigw.gdansk.pl.

3. Współadministratorzy będą przetwarzali następujące kategorie Pani/Pana danych osobowych: identyfikacyjne/kontaktowe.

4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty, którym Współadministratorzy powierzyli przetwarzanie danych, w szczególności, dostawcy usług IT oraz podmioty uprawnione do dostępu do danych na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

5. Współadministratorzy będą przetwarzali Pani/Pana dane osobowe przez okres realizacji umowy oraz przez okres wynikający z obowiązujących w tym zakresie przepisów archiwizacyjnych:

a) Administrator 1: inspektorochronydanych@nfosigw.gov.pl,

b) Administrator 2: iod@wfosigw.gdansk.pl.

6. Pani/Pana prawo do dostępu do swoich danych osobowych, żądania sprostowania swoich danych osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, przenoszenia danych, wniesienia sprzeciwu, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, może być realizowane w trybie i na zasadach określonych w RODO.

7. Pani/Pana dane osobowe nie są wykorzystywane w celu podejmowania decyzji, która opiera się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu.

8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

9. Pani/Pana dane osobowe Współadministratorzy pozyskali od Wnioskodawcy (Gmina), który złożył wniosek o dofinansowanie/zawarł z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku

§ 11. Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Obowiązek rozliczenia przyznanej dotacji stosownie do przepisów prawa spoczywa na Beneficjencie końcowym.

3. W zakresie nieuregulowanym Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

4. Do spraw nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowane mają właściwe przepisy prawa.

5. Strony zobowiązują się załatwiać w drodze ugodowej wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy, a gdyby nie byłoby to możliwe, wówczas spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Gminy.

6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:

- a) Program Priorytetowy „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2;
- b) wniosek o dofinansowanie w formie dotacji;
- c) zestawienie rzeczowe;
- d) wniosek o płatność;
- e) klauzula informacyjna dotycząca Współadministratorów.

7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Gminy, a jeden egzemplarz dla Beneficjenta końcowego.

Załączniki:

- 1. Zestawienie rzeczowe przedsięwzięcia – załącznik nr 1;

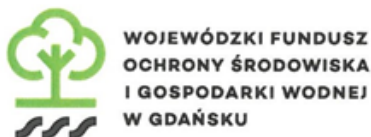
.....

Gmina

.....

Podpis Beneficjenta końcowego/Pełnomocnika/osób
upoważnionych do reprezentacji wspólnoty*

* niepotrzebne skreślić

ZESTAWIENIE RZECZOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA**ZESTAWIENIE RZECZOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA**

w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór nr 2 na terenie Gminy Koczała
właściwe oznaczyć „X”

BENEFICJENT KOŃCOWY			
Osoba fizyczna (część 1-3))		Wspólnota mieszkaniowa (część 4))	
☐		☐	
Imię i nazwisko/ Nazwa			
Adres zam. /korespondencyjny			
Adres przedsięwzięcia			
Umowa dotacji	Umowa Nr -...../...../2025/CM o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór nr 2 na terenie Gminy Koczała		
1. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja			
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	☐	Pompa ciepła powietrze/woda ☐
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	☐	Pompa ciepła powietrze/powietrze ☐
3.	Kocioł gazowy kondensacyjny	☐	Kocioł gazowy kondensacyjny ☐
4.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	☐	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie ☐
5.	Kocioł zagazowujący drewno o podwyższonym standardzie	☐	Kocioł zagazowujący drewno o podwyższonym standardzie ☐
6.	Ogrzewanie elektryczne	☐	Ogrzewanie elektryczne ☐
7.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku	☐	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem ☐
8.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu)	☐	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej (w tym kolektorów słonecznych i pompy ciepła do samej cwu) ☐
9.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	☐	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła ☐
10.	-	-	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej ☐
11.	-	-	Kotłownia gazowa (przyłącze gazowe i instalacja wewnętrzna, kocioł gazowy kondensacyjny, opłata przyłączeniowa, dokumentacja projektowa). Dotyczy budynków, które nie są przyłączone do sieci dystrybucji gazu ☐

12.	-	-	Mikroinstalacja fotowoltaiczna	☐
Stolarka okienna i drzwiowa, ocieplenie przegród budowlanych				
1.	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	☐	Stolarka okienna	☐
2.	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	☐	Stolarka drzwiowa	☐
3.	-	-	Ocieplenie przegród budowlanych	☐
Dokumentacja				
1.	Dokumentacja projektowa	☐	Dokumentacja projektowa	☐
2.	-	-	Audyt energetyczny	☐
3.	-	-	Ekspertyzy: ekspertyza ornitologiczna i chiropterologiczna	☐

.....
(miejscowość, data) (podpis Beneficjenta końcowego/pełnomocnika/osób reprezentujących wspólnotę*)

WNIOSEK O PŁATNOŚĆ (WOP)

WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



NR WNIOSKU	DATA ZŁOŻENIA WNIOSKU I NR KANCELARYJNY
WYPEŁNIA URZĄD GMINY KOCZAŁA	WYPEŁNIA URZĄD GMINY KOCZAŁA

**WNIOSEK O PŁATNOŚĆ W RAMACH PROGRAMU
„CIEPŁE MIESZKANIE” – NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA**

Przed wypełnianiem należy zapoznać się z instrukcją do wniosku o płatność.

Wniosek o płatność należy wypełnić drukowanymi literami.

1. INFORMACJE OGÓLNE**A. 1. INFORMACJE OGÓLNE**

Informacje o umowie			
Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek			
Jestem uprawniony do:	☐	☐	☐
Dotyczy części 1,2 i 3 Programu – osoby fizyczne	PODSTAWOWEGO poziomu dofinansowania	PODWYŻSZONEGO poziomu dofinansowania	NAJWYŻSZEGO poziomu dofinansowania
Dotyczy części 4 Programu – wspólnoty mieszkaniowe	☐ Do kwoty 350.000, zł ☐ Do kwoty 375.000, zł ☐ Do kwoty 360.000, zł ☐ Do kwoty 150.000,00 zł		
% powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej			
Dane Beneficjenta końcowego			
Nazwisko/Nazwa wspólnoty mieszkaniowej			

Imię/Imię i nazwisko osoby reprezentującej wspólnotę	
PESEL	
NIP (jeśli dotyczy)	
Numer telefonu	
E-mail	

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie nie dokonałem zbycia lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.

☐ Oświadczam, że od daty złożenia wniosku o dofinansowanie:

- obowiązuje w dalszym ciągu uchwała Wspólnoty Mieszkaniowej na dokonanie modernizacji objętej dofinansowaniem,
- Wnioskodawca nie stracił statusu wspólnoty mieszkaniowej,
- Wnioskodawca nie sprzedał części nieruchomości wspólnej we wspólnocie, zostaje zachowana ta część nieruchomości, która niezbędna jest dla prawidłowej, zgodnej z Programem i umową o dofinansowanie, realizacji przedsięwzięcia.

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B. 1. INFORMACJE O ZAKOŃCZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Oświadczam/-y, że przedsięwzięcie zostało zakończone: data zakończenia przedsięwzięcia (data wystawienia ostatniej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego lub innego dokumentu potwierdzającego wykonanie prac)	
---	--

B. 2. KOSZTY KWALIFIKOWANE ORAZ WYSOKOŚĆ DOTACJI

UWAGA! Należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych dla danej kategorii kosztów, wynikającą z dokumentów zakupu ujętych w wykazie faktur.

B. 2.1. KOSZTY W ZAKRESIE: ŹRÓDŁA CIEPŁA, INSTALACJE, WENTYLACJA

Lp.	NAZWA KOSZTU	Kwota kosztów kwalifikowanych (zgodnie z dokumentami zakupu)
1.	Pompa ciepła powietrze/woda	
2.	Pompa ciepła powietrze/powietrze	
3.	Gruntowa pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej*	
4.	Kocioł gazowy kondensacyjny	
5.	Kotłownia gazowa*	
6.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	
7.	Kocioł zgazowujący drewno podwyższonym standardzie	
8.	Ogrzewanie elektryczne	

9.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	
10.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku	
11.	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem*	
12.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	
13.	Instalacja fotowoltaiczna*	
SUMA		

B. 2.2. KOSZTY W ZAKRESIE: STOLARKA OKIENNA I DRZWIOWA, OCIEPLENIE PRZEGRÓD BUDOWLANYCH

Lp.	NAZWA KOSZTU	Liczba m ² stolarki	Kwota kosztów kwalifikowanych (zgodnie z dokumentami zakupu)
1.	Stolarka okienna		
2.	Stolarka drzwiowa		
3.	Ocieplenie przegród budowlanych		
SUMA			

B. 2.3. KOSZTY W ZAKRESIE: DOKUMENTACJA

Lp.	NAZWA KOSZTU	Kwota kosztów kwalifikowanych (zgodnie z dokumentami zakupu)
1.	Dokumentacja projektowa	
2.	Audyt energetyczny*	
3.	Ekspertyzy*	
SUMA		

☐ Oświadczam/-y, że wszystkie prace będące przedmiotem dokumentacji projektowej zostały zrealizowane do dnia zakończenia realizacji przedsięwzięcia.

☐ Oświadczam, że wymianie/likwidacji uległy wszystkie źródła ciepła na palio stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5.

☐ Przedsięwzięcie nie obejmowało wymiany źródła ciepła*

C. INFORMACJA O RACHUNKU BANKOWYM DO WYPŁATY DOFINANSOWANIA

UWAGA! Wypłata dotacji nastąpi na rachunek bankowy Beneficjenta końcowego wskazany poniżej. Za dzień wypłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Gminy Koczała.

Imię i nazwisko posiadacza rachunku bankowego Beneficjenta końcowego	
Nazwa Banku	
Nr konta bankowego	

13.	Zgłoszenie mikroinstalacji fotowoltaicznej do budynku przez Operatora Sieci Dystrybucyjnej (kopia)	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY	
14.	Dokumentacja fotograficzna przedsięwzięcia	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY	
15.	Inne dokumenty, potwierdzające wykonanie przedsięwzięcia (kopia) Wymienić jakie:	☐ TAK ☐ NIE ☐ NIE DOTYCZY	

Rodzaj prac wykonanych siłami własnymi. Należy zaznaczyć kategorie kosztów, których te prace dotyczą:

☐	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej
☐	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku
☐	Ocieplenie przegród budowlanych
☐	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła
☐	Stolarka okienna, stolarka drzwiowa

UWAGA! Jeśli zadanie było wykonywane siłami własnymi, wypłata dotacji po złożeniu wniosku o płatność będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wnioskach o płatność.

E. OŚWIADCZENIA

☐ Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że jest mi/nam znana odpowiedzialność karna, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo

złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania wynikająca z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 roku – Kodeks karny.

☐ Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym lub budynku mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegający rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym/budynku mieszkalnym* objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

☐ Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam/y, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu i wymaganiami technicznymi określonymi w Regulaminie naboru określającym sposób składania i rozpatrywania wniosków o dofinansowanie w ramach Programu priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2 w Gminie Koczała, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe.

☐ Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania

Oświadczam/y, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

☐ Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją

Oświadczam/y, że zapoznałem/zapoznaliśmy się z instrukcją wypełniania wniosku o płatność w ramach Programu oraz że wypełniłem/wypełniliśmy wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

☐ **Oświadczenie o zgodności realizacji przedsięwzięcia z przepisami prawa budowlanego**

Oświadczam realizację przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego.

☐ **Oświadczenie o zgodności zakresu przedsięwzięcia z wymaganiami aktów prawa miejscowego, w tym programu ochrony powietrza i uchwał antysmogowych**

Oświadczam, że wszystkie użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej spełniają docelowe wymagania obowiązujących aktów prawa miejscowego, w tym docelowe wymagania Programu ochrony powietrza dla strefy pomorskiej przyjętego Uchwałą Nr 603/XLVIII/22 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 listopada 2022 r., a także Uchwały Nr 309/XXIV/20 Sejmiku Województwa Pomorskiego z dnia 28 września 2020 w sprawie wprowadzenia na obszarze miast województwa pomorskiego, z wyłączeniem Gminy Miasta Sopotu, ograniczeń i zakazów w zakresie eksploatacji instalacji, w których następuje spalanie paliw (wraz ze zmianami).

☐ **Oświadczenie, że po zakończeniu przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym pozostaną w eksploatacji tylko źródła ciepła zgodne z wymaganiami Programu.**

Oświadczam, że po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w ramach Programu na potrzeby lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem nie zostały i nie zostaną zainstalowane dodatkowe źródła ciepła na paliwa stałe niespełniające wymagań technicznych Programu.

☐ **Oświadczenie o braku finansowania zadania z innych programów NFOŚiGW lub WFOŚiGW.**

Oświadczam, że nie otrzymałam/em na przedsięwzięcie objęte wnioskiem dofinansowania w ramach programów NFOŚiGW i WFOŚiGW.

☐ **Oświadczenie, że w okresie trwałości nie zostanie zmienione przeznaczenie lokalu mieszkalnego, o demontażu urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia oraz o instalacji dodatkowych źródeł ciepła.**

Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia:

- nie będzie dokonana zmiana przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny,
- nie zostaną zdemontowane urządzenia, instalacje oraz wyroby budowlane zakupione i zainstalowane w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia,
- nie będą zainstalowane dodatkowe źródła ciepła niespełniające warunków Programu i wymagań technicznych.

.....

(data i miejscowość)

.....

(podpis Beneficjenta końcowego / Pełnomocnika /
osób upoważnionych do reprezentacji wspólnoty mieszkaniowej)

**INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA
WNIOSKU O PŁATNOŚĆ W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO „CIEPŁE MIESZKANIE”
- NABÓR NR 2 W GMINIE KOCZAŁA**

**Informacje ogólne:
INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU O PŁATNOŚĆ**

1. Po zawarciu umowy o dofinansowanie i zrealizowaniu całości zadań określonych we wniosku o dofinansowanie, Wnioskodawca może wystąpić do Urzędu Gminy Koczała o ich rozliczenie i uruchomienie płatności. **Wniosek o płatność musi zostać złożony nie później niż do 15.11.2025 r.**

2. Wypłata środków dokonywana jest na podstawie prawidłowo wypełnionego wniosku o płatność wraz z niezbędnymi załącznikami, złożonego przez Beneficjenta.

3. Wypłata dofinansowania może być zrealizowana jedynie po zakończeniu całego zakresu przedsięwzięcia (1 wniosek o płatność).

4. W uzasadnionych przypadkach Gmina Koczała może żądać od Beneficjenta końcowego złożenia korekty wniosku o płatność, uzupełnienia brakujących informacji i/lub dokumentów lub złożenia wyjaśnień. Wnioskodawca obowiązany jest odpowiedzieć na wezwanie w terminie 10 dni kalendarzowych, liczonych od następnego dnia po dniu dostarczenia wezwania do Wnioskodawcy.

5. W przypadku realizacji prac siłami własnymi w zakresie instalacji centralnego ogrzewania oraz ciepłej wody użytkowej, podłączenia lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (jeśli Beneficjent końcowy posiada odpowiednie uprawnienia), ocieplenia przegród budowlanych, stolarki okiennej i drzwiowej, wypłata dofinansowania, po złożeniu wniosku o płatność, będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. W innych przypadkach Gmina Koczała może przeprowadzić kontrolę podczas wizytacji przed wypłatą dofinansowania. Celem kontroli jest potwierdzenie zgodnej z Umową realizacji przedsięwzięcia, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Beneficjenta we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność. Czas przeznaczony na przeprowadzenie kontroli podczas wizytacji nie wydłuża terminu wypłaty kwoty dofinansowania.

6. Dofinansowanie zostanie wypłacone przelewem bezpośrednim na rachunek bankowy Wnioskodawcy, wskazany w Umowie oraz wniosku o płatność pod warunkiem, że faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe zostały opłacone w całości.

7. Faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, zwane dalej: dokumenty zakupu, w treści lub w ramach dołączonych specyfikacji, powinny zawierać dane identyfikujące zakupione i zamontowane urządzenia, materiały (producent, nazwa, model), a przez to umożliwiać jednoznaczne odniesienie się do ich certyfikatów/świadectw, kart produktu oraz etykiet energetycznych.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA POSZCZEGÓLNYCH CZĘŚCI WNIOSKU O PŁATNOŚĆ

Pola: Nr wniosku oraz Data złożenia wniosku wypełnia Urząd Gminy Koczała.

A. INFORMACJE OGÓLNE

A. 1. INFORMACJE OGÓLNE

Pole: Numer umowy o dofinansowanie, której dotyczy wniosek – należy uzupełnić numer Umowy o dofinansowanie.

Pole: Jestem uprawniony do [...]: - należy zaznaczyć właściwy kwadrat wskazujący, której części Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” nabór nr 2, dotyczy wniosek. W ramach części 1 wniosek składają osoby fizyczne uprawnione do podstawowego poziomu dofinansowania, w ramach części 2 – poziomu podwyższonego, w ramach części 3 – najwyższego. W ramach części 4 Programu odpowiednią wysokość dotacji wybierają wspólnoty mieszkaniowe.

Pole: % powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej – należy uzupełnić procentowy udział powierzchni wykorzystywanej na prowadzenie działalności gospodarczej względem całej powierzchni lokalu, którego dotyczyło przedsięwzięcie.

A. 2. DANE WNIOSKODAWCY

W sekcji **DANE WNIOSKODAWCY** należy wpisać informacje identyfikujące Beneficjenta: nazwisko, imię, numer PESEL lub NIP (w przypadku Wspólnoty) oraz podać numer telefonu i e-mail.

A. 3. DANE PEŁNOMOCNIKA

W polach dotyczących pełnomocnika należy odpowiednio uzupełnić dane.

nazwisko, imię, numer PESEL oraz podać numer telefonu i e-mail.

W **polach dotyczących oświadczeń** Wnioskodawca (osoba fizyczna) oświadcza, że nie zbył lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, natomiast Wnioskodawca reprezentujący wspólnotę mieszkaniową oświadcza, że obowiązuje uchwał na dokonanie modernizacji objętej dofinansowaniem, wspólnota nie utraciła statutu wspólnoty, a także, że nie dokonano zbycia części nieruchomości wspólnej.

B. INFORMACJE O REALIZACJI PRZEDSIĘWZIĘCIA

B. 1. INFORMACJE O ZAKOŃCZENIU PRZEDSIĘWZIĘCIA

Pole: Data zakończenia przedsięwzięcia - należy podać datę zakończenia przedsięwzięcia (nie może przekroczyć 15.10.2025 r.).

B. 2. KOSZTY KWALIFIKOWANE ORAZ WYSOKOŚĆ DOTACJI

Tabele B.2.1. – B.2.3. należy uzupełnić w pozycjach z zakresu rzeczowego, określonego we wniosku o dofinansowanie. Dla każdej kategorii kosztów należy wpisać łączną kwotę kosztów kwalifikowanych, wynikającą z dokumentów zakupu.

B. 2.1. W zakresie: Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

W wierszach 1. - 13. należy wpisać kwotę kosztów kwalifikowanych dla danego przedsięwzięcia wg dokumentów zakupu.

Pole: Suma – należy wpisać sumę wszystkich kosztów kwalifikowanych w części B.2.1.

B. 2.2. W zakresie: Stolarka okienna, drzwiowa i ocieplenie przegród budowlanych

W wierszach 1. - 3. – należy podać liczbę w m² elementów danego typu, objętych dofinansowaniem i kwotę kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu dla danego przedsięwzięcia.

Pole: Suma – należy wpisać sumę kosztów kwalifikowanych w części B.2.2.

B. 2.3. W zakresie: Dokumentacja

Należy wpisać kwotę kosztów kwalifikowanych wg dokumentów zakupu dla dokumentacji projektowej.

Pole: Suma – należy wpisać sumę kosztów kwalifikowanych w części B.2.3.

Pole: Oświadczenie [...], dotyczące wykonania prac przed dniem zakończenia realizacji przedsięwzięcia, że wymianie/likwidacji uległy wszystkie źródła ciepła na palio stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5, lub, że przedsięwzięcie nie obejmowało wymiany źródła ciepła (w przypadku wspólnoty mieszkaniowej)

C. RACHUNEK BANKOWY WNIOSKODAWCY

Pole: Imię i nazwisko [...] – należy wpisać dane posiadacza rachunku bankowego (Beneficjenta końcowego).

Pole: Nazwa banku – należy wpisać nazwę banku, w którym znajduje się konto bankowe Beneficjenta.

Pole: Numer rachunku - należy wskazać rachunek bankowy Beneficjenta, zgodny z Umową o dofinansowanie, na który zostaną wypłacone środki finansowe.

D. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU

W ramach rozliczenia Beneficjent zobowiązany jest przygotować i załączyć do wniosku o płatność dokumenty zakupu – faktury lub równoważne dokumenty.

Należy pamiętać, że:

- do dofinansowania kwalifikują się koszty zgodne z załącznikami nr 1 i 1a do Programu, poniesione przez Wnioskodawcę nie wcześniej niż data podpisania z Gminą Koczała umowy o dofinansowanie;
- dokumenty zakupu muszą być wystawione na Wnioskodawcę (dokumenty mogą być wystawione na Wnioskodawcę i jego współmałżonka wspólnie).

W zależności od zakresu rzeczowego przedsięwzięcia oraz wprowadzonej do wniosku o płatność informacji o rozliczanych dokumentach zakupu, Beneficjent załącza do wniosku załączniki wskazane w części **D**.

Do wniosku w szczególności powinny zostać dołączone dokumenty, wynikające z zakresu rzeczowego zadań rozliczanych w ramach wniosku o płatność:

- 1) zestawienie dokumentów finansowych potwierdzających poniesienie wydatków (oryginał);
- 2) dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług, wykazanych we wniosku o płatność – dotyczy części B.2. (kopia);
- 3) dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy (kopia);
- 4) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe - wymagane jest potwierdzenie dla każdego źródła ciepła z zadeklarowanych do likwidacji, zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie. Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularz przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, Wnioskodawca może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny sposób, np. poprzez dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego, wystawiony przez mistrza kominarstwa (kopia);
- 5) karta produktu i etykieta energetyczna potwierdzające spełnienie wymagań technicznych źródeł ciepła w szczególności wymagań dotyczących klasy efektywności energetycznej dla następujących kategorii kosztów (kopia):
 - źródła ciepła na paliwo stałe - kocioł na pellet o podwyższonym standardzie;
 - pompy ciepła powietrze/woda;
 - pompy ciepła powietrze/powietrze;
 - kotła gazowego kondensacyjnego;
 - wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
 - pompy ciepła do ciepłej wody użytkowej (c.w.u.) zakupionej w ramach montażu instalacji c.w.u..
- 6) certyfikat/świadczenie potwierdzające spełnienie wymagań ekoprojektu (ecodesign) - tzn. spełnienie co najmniej wymagań określonych w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100), w przypadku zakupu źródła ciepła na paliwo stałe - kotła na pellet o podwyższonym standardzie (kopia);
- 7) karty produktu lub inny dokument potwierdzający spełnienie wymagań technicznych dla drzwi i okien, określonych w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (kopia);
- 8) protokoły odbioru (kopie), m.in.:
 - montażu źródła ciepła;
 - montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła;
 - prac w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej;
 - wykonania przyłączenia lokalu do efektywnego źródła ciepła, w tym do węzła cieplnego;
 - wykonania instalacji centralnego ogrzewania;
 - wykonania instalacji gazowej.
- 9) protokoły odbioru prac w zakresie wymiany stolarki okiennej i drzwiowej (kopia);

- 10) dokumentacja projektowa - jeżeli zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie stanowi koszt kwalifikowany;
- 11) dokument podsumowujący audyt energetyczny - jeżeli zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie stanowi koszt kwalifikowany;
- 12) wystawione na Beneficjenta końcowego zaświadczenie Operatora Sieci Dystrybucyjnej opatrzone pieczęcią firmową oraz czytelnym podpisem, potwierdzającym montaż licznika dwukierunkowego wraz z numerem Punktu Poboru Energii (kopia) - jeżeli zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie stanowi koszt kwalifikowany;

UWAGA! W przypadku realizacji prac siłami własnymi wypłata dofinansowania, po złożeniu wniosku o płatność, będzie poprzedzona kontrolą podczas wizytacji końcowej. Celem kontroli jest potwierdzenie realizacji przedsięwzięcia zgodnie z Umową, a także prawdziwości informacji i oświadczeń zawartych przez Wnioskodawcę we wniosku o dofinansowanie oraz wniosku o płatność.

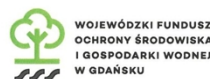
UWAGA! Do momentu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia (5 lat) Wnioskodawca zobowiązany jest do przechowywania oryginałów dokumentów (dotyczących zakupu, potwierdzających dokonanie zapłaty oraz pozostałych, w szczególności: dokumentacji projektowej, atestów, oryginałów faktur, rachunków imiennych lub innych dowodów księgowych, certyfikatów, świadectw, kart produktów, gwarancji jakościowych producenta materiałów i urządzeń, oryginałów protokołów instalacji urządzeń lub wykonania prac montażowych, dokumentów potwierdzających dochód, w tym zaświadczenia o dochodach, a także dokumentów potwierdzających przychód Beneficjenta w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej i ubieganiu się o podwyższony albo najwyższy poziom dofinansowania). Mogą one podlegać kontroli w ramach wizytacji końcowej lub po zakończeniu przedsięwzięcia – w ramach kontroli w okresie trwałości przedsięwzięcia.

E. OŚWIADCZENIA

W tej części zostały umieszczone oświadczenia Wnioskodawcy warunkujące wypłatę dofinansowania. Podpisanie wniosku o płatność jest potwierdzeniem ich złożenia w takim zakresie, w jakim dotyczą one danych zawartych we wniosku o płatność. W celu poświadczenia poszczególnych oświadczeń należy zaznaczyć krzyżykiem kwadracik.

Wniosek o płatność należy wypełnić elektronicznie lub odręcznie, opatrzyć podpisem Wnioskodawcy i dostarczyć wraz z załącznikami do Urzędu Gminy Koczała.

WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH PONIESIENIE KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH



WYKAZ DOKUMENTÓW FINANSOWYCH POTWIERDZAJĄCYCH PONIESIENIE KOSZTÓW KWALIFIKOWANYCH

Imię i nazwisko/nazwa								
Adres przedsięwzięcia								
Umowa dotacji	Umowa Nr -...../...../2025/CM o dofinansowanie przedsięwzięcia w ramach Programu Priorytetowego „Ciepłe Mieszkanie” Nabór nr 2 na terenie Gminy Koczała							
Lp.	Nazwa wystawcy dokumentu lub NIP wystawcy dokumentu	Numer faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Kwota kosztu kwalifikowanego z dokumentu zakupu [zł]	Dokument zakupu			UWAGI
					opłacony w całości	opłacony w części	nieopłacony	
1					☐	☐	☐	
2					☐	☐	☐	
3					☐	☐	☐	
4					☐	☐	☐	
5					☐	☐	☐	
6					☐	☐	☐	

7					☐	☐	☐	
8					☐	☐	☐	
9					☐	☐	☐	
10					☐	☐	☐	

UWAGA! Przez dokumenty zakupu rozumiane są faktury lub inne równoważne dokumenty księgowe, potwierdzające nabycie materiałów, urządzeń lub usług.

PROTOKÓŁ ODBIORU PRAC



WOJEWÓDZKI FUNDUSZ
OCHRONY ŚRODOWISKA
I GOSPODARKI WODNEJ
W GDAŃSKU



Protokół odbioru prac wykonawcy w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie” – nabór nr 2 w Gminy Koczała

A. DANE OGÓLNE

Numer umowy o dofinansowanie/numer wniosku o dofinansowanie		
Data i miejsce sporządzenia protokołu		
Termin wykonania prac (wpisać datę rozpoczęcia i zakończenia)	Data rozpoczęcia	Data zakończenia
Adres lokalu/budynku mieszkalnego, w którym wykonano prace		
Nazwa i adres wykonawcy prac (pieczęć firmowa wykonawcy)		
Imię i nazwisko odbiorcy prac / Nazwa wspólnoty mieszkaniowej (Beneficjenta)		

B. ZAKRES WYKONANYCH PRAC - zgodnie z zestawieniem rzeczowo – finansowym

Demontaż źródła ciepła	
Rodzaje wyłączonych z użytku nieefektywnych źródeł ciepła na paliwo stałe (np. kominek, piec kaflowy, kocioł na węgiel, biomasę, piec wolnostojący typu koza, trzon kuchenny)	Liczba wyłączonych z użytku źródeł ciepła na paliwo stałe

Zakup i montaż nowego źródła ciepła		
Rodzaj nowego źródła ciepła – wpisać zgodnie z kategorią kosztów kwalifikowanych		
Producent	Model	Moc

W przypadku kotła na pellet drzewny o podwyższonym standardzie potwierdzam, że:		TAK/NIE/NIE DOTYCZY
kocioł przeznaczony jest wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego		
zamontowany kocioł nie jest urządzeniem wielopaliwowym		
zamontowany kocioł posiada jedynie automatyczny podajnik paliwa		
zamontowany kocioł nie posiada rusztu awaryjnego lub przedpaleniska		
Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła w budynku (w tym do węzła ciepłego znajdującego się w budynku), zakup i montaż instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji ciepłej wody użytkowej, wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła, zakup i montaż instalacji fotowoltaicznej	Model, moc, producent (dotyczy urządzeń wchodzących w skład c.o/c.w.u oraz urządzeń dotyczących wentylacji)	Liczba podstawowych elementów np. grzejników/ urządzeń/ instalacji
Rodzaj zamontowanej instalacji np.: - pompa ciepła - instalacja wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła - nowe grzejniki/ogrzewanie podłogowe - podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem - instalacja fotowoltaiczna [typ, model, producent, moc, ilość paneli] itp.		
Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej, ocieplenie przegród budowlanych		
	Powierzchnia stolarki/ ocieplenia przegród [m²]	Stolarka okienna lub drzwiowa została zamontowana w pomieszczeniach ogrzewanych i spełnia wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jaki powinny odpowiadać

		budynki i ich usytuowanie (wpisać TAK lub NIE)
Stolarka okienna		
Stolarka drzwiowa		
Ocieplenie przegród budowlanych (łącznie) w tym: -dach/stropodach/strop pod nieogrzewanym poddaszem -ściany zewnętrzne / przegrody pionowe -podłoga na gruncie / strop nad piwnicą		

Oświadczenia Wykonawcy:

1. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami oraz dokumentacją projektową (jeśli dotyczy).

2. Zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany i uruchomiony w lokalu/budynku mieszkalnym znajdującym się pod adresem wskazanym powyżej w pkt A i jest gotowy do eksploatacji.

3. Odbiorca prac otrzymał gwarancję jakości producenta dla urządzeń objętych niniejszym protokołem.

4. Odbiorca prac otrzymał odpowiednie certyfikaty/świadczenia, etykiety/karty, produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.

5. Wszystkie urządzenia oraz materiały, które wskazano w niniejszym protokole zostały zamontowane jako fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku, gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadają deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”).

6. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art.297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

.....
(data, czytelny podpis Wykonawcy, nr uprawnień, pieczęć)

Oświadczenia Beneficjenta:

1. Posiadam stosowne uprawnienia/kwalifikacje do zamontowania i uruchomienia nowego źródła ciepła objętego Programem Ciepłe Mieszkanie- nabór nr 2 w Gminie Koczała” (dotyczy przypadku, gdy Beneficjent własnymi siłami montuje i uruchamia zakupione z Programu źródło ciepła)**.

2. Stwierdzam, że prace objęte protokołem, zostały wykonane zgodnie z umową z wykonawcą /zamówieniem i dokonałem ich odbioru bez zastrzeżeń#.

3. Oświadczam, że cały zakres rzeczowy prac objęty niniejszym protokołem dotyczy lokalu mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie objęte dofinansowaniem w ramach Programu Ciepłe Mieszkanie – nabór nr 2 w Gminie Koczała i należy do zakresu rzeczowego tego przedsięwzięcia.

4. Oświadczam, że otrzymałem od wykonawcy certyfikaty/świadectwa, etykiety/karty, produktu/atesty wyrobów budowlanych i urządzeń.

5. Oświadczam, że informacje zawarte w protokole odbioru prac są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikające z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. Kodeks karny.

.....
(data, czytelny podpis Beneficjenta końcowego, Pełnomocnika/osób reprezentujących wspólnotę)

DOKUMENT PODSUMOWUJĄCY AUDYT ENERGETYCZNY



DOKUMENT PODSUMOWUJĄCY AUDYT ENERGETYCZNY						
PODSUMOWANIE OBLICZEŃ AUDYTOWYCH Z WYLICZENIEM EFEKTÓW ENERGETYCZNYCH I EKOLOGICZNYCH						
DOKUMENT POMOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE						
Niniejszy dokument nie stanowi audytu energetycznego, a jest jedynie jego podsumowaniem. Oryginalny audyt energetyczny powinien być przechowywany przez Beneficjenta końcowego i udostępniany do kontroli przez Gminę lub Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej właściwy ze względu na lokalizację budynku, którego dotyczy, lub przez inny podmiot wskazany w umowie dotacji.						
I. Dane o budynku mieszkalnym wielorodzinnym						
Adres budynku wielorodzinnego mieszkalnego		Kod pocztowy	Miejscowość			
		Ulica				
Powierzchnia użytkowa budynku		Nr budynku	Liczba lokali w budynku	m ²		
II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) ¹⁾						
	Nazwa	Współczynnik przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją		Współczynnik przenikania ciepła przegrody U po termomodernizacji		
1.	Np. Modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej	Nie dotyczy		Nie dotyczy		
2.	Np. Modernizacja przegrody ściana zewnętrzna piwnica i parter	Np. 0,999		Np. 0,111		
3.	Np. Wymiana okien	Np. 9,999		Np. 0,111		
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
Odnawialne Źródła Energii (OZE) - jeśli dotyczy:						
1.	Kolektory słoneczne o powierzchni:			m ²		
2.	Instalacja fotowoltaiczna (PV) o mocy:			kWp		
III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku i redukcji niektórych emisji - zgodnie z audytem energetycznym						
		Przed termomodernizacją:		Po termomodernizacji:		Redukcja w [%]
		Wartość	Jednostka	Wartość	Jednostka	
1.	Główne źródło ciepła / Dominujące źródło ciepła ²⁾					
2.	Wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) ³⁾		kWh/(m ² *rok)		kWh/(m ² *rok)	
3.	Emisja pyłu PM10	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	g/rok		g/rok	
4.	Emisja benzo(a)pirenu	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	g/rok		g/rok	
5.	Emisja CO ₂	Czy wartość została obliczona w audycie energetycznym?	kg/rok		kg/rok	
IV. Wyliczenie efektów ekologicznych ⁴⁾						
					Wartość	Jednostka
1.	Ograniczenie zużycia energii końcowej					MWh/rok
2.	Ograniczenie emisji pyłu PM10					Mg/rok
3.	Ograniczenie emisji benzo(a)pirenu					Mg/rok
4.	Zmniejszenie emisji CO ₂					Mg/rok
5.	Dodatkowa zdolność wytworzenia energii elektrycznej z zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych ⁵⁾					MWe
V. Oświadczenia Audytora						
1.	Oświadczam, że wykonałem/wykonałam audyt energetyczny dotyczący budynku mieszkalnego wskazanego w części I niniejszego Dokumentu i przekazałem/przekazałam go Beneficjentowi w dniu:					
2.	Oświadczam, że dane wpisane w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny są zgodne z audytem energetycznym, o którym mowa w Oświadczeniu nr 1.					
3.	Oświadczam, że w ramach audytu energetycznego wykonałem/wykonałam inwentaryzację techniczno-budowlaną budynku oraz wynikającą z niej ocenę stanu technicznego budynku w zakresie istotnym dla wskazania właściwych ulepszeń i przedsięwzięć termomodernizacyjnych.					
VI. Uwagi, komentarze, podpis						
Uwagi/komentarze:		Imię, nazwisko, data i podpis Audytora:				

Objaśnienia

- 1) W tabeli należy wpisać rodzaje zadań (ulepszeń, usprawnień) wskazanych przez audytora do realizacji na podstawie wariantu optymalnego
- 2) Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku.
- 3) Zgodnie z pozycją 6.9 w Tabeli 2. Karta audytu energetycznego budynku w Załączniku nr 1 do Rozporządzenia (Dz. U. 2009 nr 43 poz. 346 z późn. zm.)
- 4) Wyliczenie efektów ekologicznych na podstawie danych wprowadzonych w pkt III.
- 5) Rozumiane jako moc zainstalowanych mikroinstalacji fotowoltaicznych.

INSTRUKCJA WYPEŁNIANIA DOKUMENTU PODSUMOWUJĄCEGO AUDYT ENERGETYCZNY

DOKUMENT POMOCNICZY DLA AUDYTORÓW ENERGETYCZNYCH W RAMACH PROGRAMU PRIORYTETOWEGO CIEPŁE MIESZKANIE

1. W Dokumencie należy wypełniać jedynie pola w kolorze białym, z wyjątkiem sytuacji opisanych poniżej w pkt 5.3 poniżej (pola w kolorze jasnożółtym lub jasnozielonym).
2. Pola w odcieniach szarości, a także pola w kolorze żółtym i zielonym zawierające jednostki nie powinny być wypełniane.
3. **Sekcja I Dane o budynku mieszkalnym**
- 3.1 W sekcji należy podać dane dot. budynku
4. W sekcji II. Zakres rzeczowy wchodzący w skład wariantu optymalnego z audytu energetycznego (wariantu wybranego do realizacji przez audytora) należy wpisywać przedsięwzięcia/ulepszenia/usprawnienia wskazane do realizacji w wariantcie optymalnym. Przedsięwzięcia te powinny być ujęte w sposób skrótowy/hasłowy, a jednocześnie powinny umożliwiać w prosty sposób ich weryfikację z pojęciami wpisanymi do audytu energetycznego, np.: *modernizacja systemu grzewczego i systemu przygotowania ciepłej wody użytkowej* w odniesieniu do kosztów kwalifikowanych Programu. W przypadku ocieplenia przegród budowlanych należy podać wartość współczynnika przenikania ciepła przegrody U przed termomodernizacją i po termomodernizacji. W pozostałych przypadkach należy wpisać "nie dotyczy".
Jeżeli w audycie energetycznym znajduje się więcej pozycji z zakresu rzeczowego przedsięwzięcia jak wierszy w niniejszym Dokumencie podsumowującym audyt energetyczny, kolejne pozycje należy dodawać w jednym wierszu *co można zrobić przez użycie skrótu klawiszowego ALT+ENTER w oknie komórki*
- 4.1 Jeżeli audyt energetyczny uwzględnił instalację kolektorów słonecznych lub fotowoltaikę należy podać odpowiednio powierzchnię/moc instalacji.
5. **Sekcja III. Wskaźniki rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku**
- 5.1 Należy podać główne źródło ciepła / dominujące źródło ciepła wykorzystywane na potrzeby ogrzewania przed termomodernizacją i po termomodernizacji - źródło należy wybrać z listy rozwijanej. Jeżeli w budynku znajduje się więcej niż jedno źródło ciepła, należy podać źródło, które jest wykorzystywane do ogrzewania największej powierzchni budynku. Jeżeli przedsięwzięcie nie obejmuje wymiany źródła ciepła w polu "przed termomodernizacją" należy wybrać właściwe źródło ciepła a w polu "po termomodernizacji" należy wybrać: "Nie obejmowało wymiany źródła ciepła".
- 5.2 Następnie należy podać wskaźnik rocznego zapotrzebowania na ciepło do ogrzewania budynku (z uwzględnieniem sprawności systemu grzewczego i przerw w ogrzewaniu) [kWh/(m²*rok)] przed termomodernizacją i po termomodernizacji.
- 5.3 Następnie należy odpowiedzieć na pytania: Czy wartość redukcji emisji PM10/BaP/CO₂ zostały wyliczone w audycie energetycznym. Jeżeli w ramach audytu energetycznego zostały obliczone te wartości - należy je wpisać odpowiednio w pola E34, E35 lub E36. W przeciwnym wypadku wartości zostaną wyliczone automatycznie.
6. **Sekcja IV. Wyliczenie efektów energetycznych i ekologicznych**
- 6.1 W tej sekcji wartości wyliczane są automatycznie.
7. W sekcji V. **Oświadczenia Audytora** należy wpisać datę przekazania audytu energetycznego Beneficjentowi.
8. W sekcji VI. **Uwagi, komentarze, podpis** Audytor ma możliwość zamieszczenia dodatkowych informacji dla Beneficjenta, Gminy lub wojewódzkich funduszy ochrony środowiska i gospodarki wodnej.
9. W sekcji VI. **Uwagi, komentarze, podpis** wymagany jest podpis Audytora.
W sytuacji gdy Audytor podpisuje Dokument elektronicznie, w polu tym należy wpisać imię i nazwisko Audytora oraz dodać "PODPISANY ELEKTRONICZNIE". Następnie Dokument należy podpisać elektronicznie. W innym przypadku należy wydrukować Dokument i podpisać go ręcznie.
10. Do wniosku o płatność należy załączyć Dokument podsumowujący audyt energetyczny w wersji edytowalnej oraz w wersji podpisanej - np. jako skan podpisanego dokumentu, plik pdf podpisany elektronicznie, plik typu .zip z plikami podpisanymi i plikami podpisu.

Przedsięwzięcie dot. źródła ciepła	Lp.	Źródło ciepła	paliwo:	uśredniona sezonowa sprawność źródła ciepła 1)	współczynnik nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej 2)	Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczone na GJ			Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczenie na MWh (do sporządzenia obliczeń metodą wskaźnikową)		
						CO2 3)	PM10 4)	BaP 4)	CO2	PM10	BaP
						kg/GJ	g/GJ	g/GJ	kg/MWh	g/MWh	g/MWh
Stary piec:	0	Istniejące nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe - "kociuch"	paliwo stałe	0,65	1,1	94,730	427,000	0,280	341,028	1 537,200	1,008
Wymiana źródła ciepła na źródło zgodne z Programem Ciepłe Mieszkanie:	1	Podłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z przyłączem	sieć ciepłownicza	0,95	1,1	93,540			336,744		
	2	Pompa ciepła powietrze/woda	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	3	Pompa ciepła powietrze/woda o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	4	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	5	Grunтова pompa ciepła o podwyższonej klasie efektywności energetycznej	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667			708,000		
	6	Kocioł gazowy kondensacyjny	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300		199,728	1,080	
	7	Kotłownia gazowa (w tym: przyłącze gazowe i instalacja)	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300		199,728	1,080	
	8	Kocioł olejowy kondensacyjny	olej opałowy	0,95	1,1	77,750	2,000	0,000120	279,900	7,200	0,000432
	9	Kocioł zgazowujący drewno o podwyższonym standardzie	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000		0,000	57,600	
	10	Kocioł na pellet drewny o podwyższonym standardzie	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000		0,000	57,600	
	11	Ogrzewanie elektryczne	energia elektryczna	0,95	2,5	196,667			708,000		
Brak wymiany źródła	0	Nie obejmowało wymiany źródła ciepła									
	9	Kocioł na węgiel z automatycznym podajnikiem	paliwo stałe	0,85	1,1	94,730	18,000		341,028	64,800	
1) Na podstawie dostępnej literatury											
2) Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 27 lutego 2015 r. w sprawie metodologii wyznaczania charakterystyki energetycznej budynku lub części budynku oraz świadectw charakterystyki energetycznej											
3) Zgodnie z opracowaniem KOBIZE: "Wartości opałowe (WO) i wskaźniki emisji CO2 (WE) w roku 2020 do raportowania w ramach Systemu Handlu Uprawnieniami do Emisji za rok 2023" z grudnia 2022 r. lub WSKAŹNIKI EMISYJNOŚCI CO2, SO2, NOx, CO i pyłu całkowitego DLA ENERGIJ ELEKTRYCZNEJ na podstawie informacji zawartych w Krajowej bazie o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji za 2020 rok											
4) Zgodnie z zestawieniem tabelarycznym Wskaźniki emisji zanieczyszczeń powietrza emitowanych z indywidualnych źródeł ciepła opracowane przez Instytut Chemiczny Przeróbki Węgla (wartości wskaźników zostały zaktualizowane w związku z pracą zrealizowaną przez Instytut Chemiczny Przeróbki Węgla na zlecenie IOS-PiB KOBIZE. Aktualizacja dokonywana w zależności od zmian prawnych i gospodarczych). (dane dla pozycji: 8, 21, 22, 33,34) Dane na dzień: 23 czerwca 2021. Dostęp: https://dane.gov.pl/pl/dataset/2182/resource/31256/table											
Źródło przed termo											
Źródło przed termo	paliwo:	uśredniona sezonowa sprawność źródła ciepła 1)	współczynnik nakładu nieodnawialnej energii pierwotnej 2)	Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczone na GJ			Wskaźniki emisji zanieczyszczeń - przeliczenie na MWh (do sporządzenia obliczeń metodą wskaźnikową)				
				CO2 3)	PM10 4)	BaP 4)	CO2	PM10	BaP		
				kg/GJ	g/GJ	g/GJ	kg/MWh	g/MWh	g/MWh		
Istniejące nieefektywne źródło ciepła na paliwo stałe - "kociuch"	paliwo stałe	0,65	1,1	94,730	427,000	0,280	341,028	1 537,000	1,008		
Podłączenie do sieci ciepłowniczej	sieć ciepłownicza	0,95	1,1	93,540	0,000	0,000	336,744	0,000	0,000		
Pompa ciepła	energia elektryczna	3,5	2,5	196,667	0,000	0,000	708,000	0,000	0,000		
Kocioł gazowy	gaz ziemny	0,95	1,1	55,480	0,300	0,000	199,728	1,080	0,000		
Kocioł olejowy	olej opałowy	0,95	1,1	77,750	2,000	0,000	279,900	7,200	0,000		
Kocioł na węgiel minimum 5 klasy	paliwo stałe	0,85	1,1	94,730	18,000	0,000	341,028	64,800	0,000		
Kocioł na biomasę minimum 5 klasy	biomasa	0,85	0,2	112,000	16,000	0,000	0,000	57,600	0,000		
Ogrzewanie elektryczne	energia elektryczna	0,95	2,5	196,667	0,000	0,000	708,000	0,000	0,000		

